

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

- | | |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | X |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб | |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря | |
| 5. Інформація про рейтингове агентство | |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) | X |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента: | |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента | X |
| 8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів | X |
| 10. Інформація про дивіденди | |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент | X |
| 12. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери | |
| 5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду | |
| 13. Опис бізнесу | X |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
| 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | X |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції | X |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів | |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду | X |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління | X |
| 18. Відомості про аудиторський висновок (звіт) | |
| 19. Текст аудиторського висновку (звіту) | X |
| 20. Річна фінансова звітність | |
| 21. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) | X |
| 22. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) | |
| 23. Примітки: | |
| Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб відсутні в складі річної регулярної інформації, так як емітент не бере участі у створенні юридичних осіб | |

Інформація щодо посади корпоративного секретаря відсутня в складі річної регулярної інформації, так як посада корпоративного секретаря в товаристві не передбачена

Інформація про рейтингове агенство відсутня в складі річної інформації, так як Товариство не проводить рейтингової оцінки

Інформація про дивіденди відсутня в складі регулярної інформації, так як рішення про виплату дивідендів Товариство не приймало.

Інформація про облігації емітента, про інші цінні папери, випущені емітентом, інформацію про похідні цінні папери емітента та інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду відсутня в складі річної інформації так як випуск облігацій, інших цінних паперів та похідних цінних паперів, емісія яких підлягає реєстрації та викуп власних акцій протягом звітного періоду Товариство не здійснювало.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів відсутня в складі річної інформації так як Товариство боргові цінні папери не випускало.

Відомості про аудиторський висновок (звіт), відсутня в складі річної регулярної інформації, так як публічне акціонерне товариство оприлюднює повний текст аудиторського висновку

Фінансова звітність емітента, яка складена за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку відсутня в складі річної регулярної інформації так як Емітент складає звітність за МСФЗ.

Звіт про стан об'єкта нерухомості відсутній у складі річної інформації так як Товариство випуск цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості не здійснювало.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Публічне акціонерне товариство "Мар'янівський склозавод"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

A01 №819002

3. Дата проведення державної реєстрації 10.07.1995

4. Територія (область) Житомирська обл.

5. Статутний капітал (грн) 4912686,25

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі 0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії 0

8. Середня кількість працівників (осіб) 369

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

23.13 - Виробництво порожнистого скла

23.19 - Виробництво й оброблення інших скляних виробів, у тому числі технічних

28.29 - Виробництво інших машин і устаткування загального призначення, н.в.і.у.

10. Органи управління підприємства

Інформація про органи управління не заповнюється акціонерними товариствами

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ Державний Експортно-імпортний Банк м. Житомир

2) МФО банку 311324

3) Поточний рахунок 2600701529629

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПАТ Державний Експортно-імпортний Банк м. Житомир

5) МФО банку 311324

6) Поточний рахунок 2600701529629

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Сертифікат відповідності на продукцію підприємства (флакони та банки зі скла марки ОС для лікарських засобів)	ДІ № 903216	16.06.2011	ДП Житомирстандартметрологія	15.06.2016
Опис	За прогнозами емітента, після закінчення терміну дії сертифіката відповідності, підприємством буже вжито заходів для повторного його отримання.			
Спеціальний дозвіл на видобування піску кварцевого на родовці "Мар'янівське"	№ 4040	04.10.2006	Державна служба геології та надр України	04.10.2022
Опис	За прогнозами емітента, після закінчення терміну дії дозволу, його буде подовжено.			
Ліцензія на придбання, зберігання, використання прекурсорів	АД № 073724	16.08.2012	Державна служба України з контролю за наркотиками	16.08.2017
Опис	За прогнозами емітента, після закінчення терміну дії ліцензії, у разі необхідності її буде подовжено.			

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Приватне підприємство "ЯН"	20036365	04080, м. Київ, вул. Фрунзе буд. 63-Д	95,0911
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Акціонери- 607 фізичних осіб			4,9089
Усього			100

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада Почесний Президент товариства
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Жебрівський Павло Іванович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження 1962
- 5) Освіта вища
- 6) Стаж роботи (років) 35
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Голова політичної партії Українська платформа "Собор"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано 16.03.2011, обрано на необмежений термін
- 9) Опис

Почесний Президент товариства обирається із числа акціонерів товариства загальними зборами на необмежений строк, з метою надання консультативно-дорадчої допомоги органам управління Товариства. Це має бути людина, яка займає помітне становище в житті Товариства і має необхідні особисті якості, бездоганну репутацію, добре знає особливості управління виробництвом, має вагомий соціальний статус та сталі контакти з представниками урядових, ділових та громадських кіл держави, орієнтується в законодавстві.

Почесний Президент вправі представляти інтереси Товариства, сприяти розвитку економічних, торговельних, культурних та наукових зв'язків між Товариством та його партнерами як в Україні так і за її межами, в рамках, що допускаються Статутом.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано. Винагорода, в тому числі у натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітнього періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 35 років.

Перелік посад: з 1991 по 2002 займався підприємницькою діяльністю у сфері малого та середнього бізнесу: засновник Приватного підприємства "ЯН", Голова правління ВАТ "Мар'янівський склозавод" та ДП "Агрофірма "ЯН", Голова Спостережної ради ПАТ "Фармак". 04.2002- 07.2005- народний депутат України 4-го скликання. У Верховній Раді увійшов до складу фракції "Наша Україна". З червня 2002- заступник голови Комітету Верховної Ради України з питань охорони здоров'я, материнства та дитинства. Склад депутатські повноваження 07.07.2005р. 04.02.2005-19.12.2005 - призначений на посаду голови Житомирської обласної державної адміністрації. 04.2006-06.2007 обраний народним депутатом України 5-го скликання від Блоку "Наша Україна". З 07.2006 року Перший заступник голови Комітету, голова підкомітету державного боргу, запозичень, інвестиційних проектів Комітету Верховної ради України запитань бюджету. Склад депутатські повноваження 08.06.2007 року. 11.2007-12.2012- народний депутат України 6-го скликання від блоку "Наша Україна - Народна самооборона" , Член фракції Блоку "Наша Україна - Народна самооборона", член Комітету з питань бюджету. Голова підкомітету з питань видатків державного бюджету, член Постійної делегації у Парламентській асамблеї Організації з безпеки та співробітництва в Європі, керівник групи з міжпарламентських зв'язків з Ісламською Республікою Афганістан, заступник керівника групи з міжпарламентських зв'язків з Республікою Чилі, член групи з міжпарламентських зв'язків з Азербайджанською Республікою, член групи з міжпарламентських зв'язків з Королівством Мароко. 03.12.2011р. на об'єднавчому з'їзді партій "Українська платформа" та УПР "Собор" був обраний головою політичної партії Українська платформа "Собор". Обіймає посаду начальника управління з розслідування корупційних злочинів, вчинених службовими особами, які займають особливо відповідальне становище Антикорупційного управління Генеральної прокуратури України.

- 1) Посада Голова правління
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Костюк Петро Степанович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження 1955
- 5) Освіта вища
- 6) Стаж роботи (років) 42
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
голова правління ВАТ "Мар'янівський склозавод"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
16.03.2011, обрано на 5 років, згідно Статуту
- 9) Опис

Голова Правління Товариства організовує та керує роботою Правління Товариства, здійснює керівництво Товариством і має такі права та повноваження:

Без доручення вчиняти дії від імені Товариства, представляти інтереси Товариства у всіх вітчизняних та іноземних підприємствах, в установах і організаціях. Керувати поточними справами Товариства і забезпечувати виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради та Правління Товариства. Відповідно до рішень Правління Товариства здійснювати повноваження щодо управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах створених за участю Товариства та призначати уповноваженого представника.

Проводити переговори та вчиняти правочини (укладати договори, угоди та ін.) від імені Товариства, розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах, що визначені Статутом. Затверджувати організаційну структуру Товариства та штатний розпис.

Призначати на посаду та звільняти з посади працівників Товариства, затверджувати конкретні розміри ставок заробітної плати і посадових окладів працівників Товариства. Призначати на посаду та звільняти з посади керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства. Затверджувати штатний розпис філій та представництв Товариства, погоджувати штатний розпис дочірніх підприємств.

Відкривати поточний, валютний та інші рахунки в будь-якому банку України та за кордоном для зберігання коштів і здійснення всіх видів розрахунків, кредитних та касових операцій Товариства. Підписувати доручення та довіреності на провадження дій від імені Товариства.

Вживати заходів для заохочення працівників Товариства. Накладати стягнення на працівників Товариства у порядку та у випадках передбачених чинним законодавством України та Статутом. Розподіляти обов'язки між членами Правління Товариства. В межах своїх повноважень забезпечувати проведення Загальних зборів акціонерів. Керувати роботою структурних підрозділів Товариства. Організовувати та забезпечувати ведення, облік та зберігання протоколів засідань Правління Товариства. Видавати накази та розпорядження, які є обов'язковими для працівників Товариства.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано.

Згоди на розкриття інформації про розмір виплаченої винагороди посадовою особою не надано, винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітного періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 42 роки. Перелік попередніх посад: директор Баранівського райвузла зв'язку, Генеральний директор та голова правління ВАТ "Мар'янівський склозавод". Інші посади на інших підприємствах не обіймає.

- 1) Посада Член правління
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Яворський Анатолій Станіславович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження 1969
- 5) Освіта вища
- 6) Стаж роботи (років) 31
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Головний механік ПАТ "Мар'янівський склозавод"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
16.03.2011, обрано на 5 років, згідно Статуту
- 9) Опис

До компетенції Правління Товариства відноситься вирішення всіх питань діяльності Товариства, визначених Статутом, рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства або делегованих Наглядовою радою. Загальні збори акціонерів Товариства, Наглядова рада Товариства може приймати рішення про передачу частини належних їм прав до компетенції Правління Товариства.

Правління Товариства: Здійснює виконання рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства. Колегіально вирішує нижчезазначені питання щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах передбачених Статутом. Готує річні фінансові плани Товариства та подає їх на затвердження Наглядової ради. Складає квартальні та річні звіти про результати господарської діяльності Товариства та подає їх на розгляд Наглядовій раді Товариства. Вирішує питання щодо видачі Товариством поручительств та гарантій, одержання кредитів, надання і отримання позик, укладення кредитних договорів, договорів позики та застави майна Товариства в межах, визначених Статутом. Попередньо розглядає всі питання, що виносяться на розгляд Загальних зборів акціонерів Товариства, готує у зв'язку з цим необхідні матеріали. Розглядає питання щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності. Визначає напрямки діяльності Товариства. Приймає рішення щодо управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах створених за участю Товариства. Призначає керівників філій та представництв Товариств. Готує пропозиції щодо організаційної структури Товариства Попередньо розглядає штатний розпис, умови оплати праці посадових осіб, працівників Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв. Приймає рішення щодо необхідності придбання, набуття у власність іншим способом та розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями Товариства у вигляді внесків (частки, паї, акції) в інші суб'єкти господарювання, які створюються за участю Товариства, у тому числі у дочірні підприємства, та деривативів інших юридичних осіб та подає в порядку, визначеному Статутом на погодження Наглядовій раді Товариства або Загальним зборам Товариства. Розробляє та подає на затвердження/погодження Наглядовій раді Товариства внутрішні нормативні документи Товариства. Приймає рішення з інших питань поточної діяльності Товариства, які виносяться на розгляд Головою Правління. Укладає договір з обраним депозитарієм на обслуговування емісії цінних паперів. Укладає та виконує колективний договір, призначає та відкликає осіб, які беруть участь у переговорах з питань укладення колективного договору як представники Правління.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано.

Винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітної періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 31 рік. Перелік попередніх посад: інженер відділу головного механіка, начальник машинованого цеху, головний механік ВАТ "Мар'янівський склозавод". Обіймає посаду головного механіка ПАТ "Мар'янівський склозавод".

- 1) Посада Член правління /В.О. Голови правління
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Будник Роман Петрович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження 1956
- 5) Освіта вища
- 6) Стаж роботи (років) 41
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
начальник лабораторії ПАТ "Мар'янівський склозавод"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
08.05.2014, обрано на 5 років, згідно Статуту
- 9) Опис

До компетенції Правління Товариства відноситься вирішення всіх питань діяльності Товариства, визначених Статутом, рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства або делегованих Наглядовою радою. Загальні збори акціонерів Товариства, Наглядова рада Товариства може приймати рішення про передачу частини належних їм прав до компетенції Правління Товариства.

Правління Товариства: Здійснює виконання рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства. Колегіально вирішує нижчезазначені питання щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах передбачених Статутом. Готує річні фінансові плани Товариства та подає їх на затвердження Наглядової ради. Складає квартальні та річні звіти про результати господарської діяльності Товариства та подає їх на розгляд Наглядовій раді Товариства. Вирішує питання щодо видачі Товариством поручительств та гарантій, одержання кредитів, надання і отримання позик, укладення кредитних договорів, договорів позики та застави майна Товариства в межах, визначених Статутом. Попередньо розглядає всі питання, що виносяться на розгляд Загальних зборів акціонерів Товариства, готує у зв'язку з цим необхідні матеріали. Розглядає питання щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності. Визначає напрямки діяльності Товариства. Приймає рішення щодо управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах створених за участю Товариства. Призначає керівників філій та представництв Товариств. Готує пропозиції щодо організаційної структури Товариства Попередньо розглядає штатний розпис, умови оплати праці посадових осіб, працівників Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв. Приймає рішення щодо необхідності придбання, набуття у власність іншим способом та розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями Товариства у вигляді внесків (частки, паї, акції) в інші суб'єкти господарювання, які створюються за участю Товариства, у тому числі у дочірні підприємства, та деривативів інших юридичних осіб та подає в порядку, визначеному Статутом на погодження Наглядовій раді Товариства або Загальним зборам Товариства. Розробляє та подає на затвердження/погодження Наглядовій раді Товариства внутрішні нормативні документи Товариства. Приймає рішення з інших питань поточної діяльності Товариства, які виносяться на розгляд Головою Правління. Укладає договір з обраним депозитарієм на обслуговування емісії цінних паперів. Укладає та виконує колективний договір, призначає та відкликає осіб, які беруть участь у переговорах з питань укладення колективного договору як представники Правління.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано.

Винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Призначено на посаду за рішенням Наглядової ради ПАТ "Мар'янівський склозавод" від 08 травня 2014 року, Протокол №2. Рішенням Наглядової ради Товариства передбачено покладення тимчасового виконання обов'язків голови правління на Будника Романа Петровича на період тимчасової відсутності голови правління. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 41 рік. Перелік попередніх посад: директор ДП "Липнецький

спиртзавод" концерну Укрспирт; Директор Липнецької філії ДП "Укрспирт"; Т.В.О. Директора ДП "Попівський експериментальний завод"; Т.В.О. Керівника Хоростківського МПД ДП "Укрспирт"; заступник директора по виробництву ДП "Ковелівський спиртзавод"; виконавчий директор ДП "Агрофірма"ЯН" ПП "ЯН". Інші посади на інших підприємствах не обіймає.

- 1) Посада Член правління/ головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Абдалова Марія Владиславівна
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження 1949
- 5) Освіта середня спеціальна
- 6) Стаж роботи (років) 48
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
головний бухгалтер ВАТ "Мар'янівський склозавод"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
16.03.2011, обрано на 5 років, згідно Статуту
- 9) Опис

До компетенції Правління Товариства відноситься вирішення всіх питань діяльності Товариства, визначених Статутом, рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства або делегованих Наглядовою радою. Загальні збори акціонерів Товариства, Наглядова рада Товариства може приймати рішення про передачу частини належних їм прав до компетенції Правління Товариства.

Правління Товариства: Здійснює виконання рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства. Колегіально вирішує нижчезазначені питання щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах передбачених Статутом. Готує річні фінансові плани Товариства та подає їх на затвердження Наглядової ради. Складає квартальні та річні звіти про результати господарської діяльності Товариства та подає їх на розгляд Наглядовій раді Товариства. Вирішує питання щодо видачі Товариством поручительств та гарантій, одержання кредитів, надання і отримання позик, укладення кредитних договорів, договорів позики та застави майна Товариства в межах, визначених Статутом. Попередньо розглядає всі питання, що виносяться на розгляд Загальних зборів акціонерів Товариства, готує у зв'язку з цим необхідні матеріали. Розглядає питання щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності. Визначає напрямки діяльності Товариства. Приймає рішення щодо управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах створених за участю Товариства. Призначає керівників філій та представництв Товариств. Готує пропозиції щодо організаційної структури Товариства Попередньо розглядає штатний розпис, умови оплати праці посадових осіб, працівників Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв. Приймає рішення щодо необхідності придбання, набуття у власність іншим способом та розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями Товариства у вигляді внесків (частки, паї, акції) в інші суб'єкти господарювання, які створюються за участю Товариства, у тому числі у дочірні підприємства, та деривативів інших юридичних осіб та подає в порядку, визначеному Статутом на погодження Наглядовій раді Товариства або Загальним зборам Товариства. Розробляє та подає на затвердження/погодження Наглядовій раді Товариства внутрішні нормативні документи Товариства. Приймає рішення з інших питань поточної діяльності Товариства, які виносяться на розгляд Головою Правління. Укладає договір з обраним депозитарієм на обслуговування емісії цінних паперів. Укладає та виконує колективний договір, призначає та відкликає осіб, які беруть участь у переговорах з питань укладення колективного договору як представники Правління.

До повноважень посадової особи як головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано.

Згоди на розкриття інформації про розмір виплаченої винагороди посадовою особою не надано, винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітного періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 48 років. Перелік попередніх посад: бухгалтер, головний бухгалтер ВАТ "Мар'янівський склозавод". Інші посади на інших підприємствах не обіймає.

1) Посада Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Паламарчук Валерій Пилипович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) Рік народження 1957

5) Освіта вища

6) Стаж роботи (років) 39

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Технічний директор ВАТ "Мар'янівський склозавод"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

16.03.2011, обрано на 5 років, згідно Статуту

9) Опис

До компетенції Правління Товариства відноситься вирішення всіх питань діяльності Товариства, визначених Статутом, рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства або делегованих Наглядовою радою. Загальні збори акціонерів Товариства, Наглядова рада Товариства може приймати рішення про передачу частини належних їм прав до компетенції Правління Товариства.

Правління Товариства: Здійснює виконання рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства. Колегіально вирішує нижчезазначені питання щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах передбачених Статутом. Готує річні фінансові плани Товариства та подає їх на затвердження Наглядової ради. Складає квартальні та річні звіти про результати господарської діяльності Товариства та подає їх на розгляд Наглядовій раді Товариства. Вирішує питання щодо видачі Товариством поручительств та гарантій, одержання кредитів, надання і отримання позик, укладення кредитних договорів, договорів позики та застави майна Товариства в межах, визначених Статутом. Попередньо розглядає всі питання, що виносяться на розгляд Загальних зборів акціонерів Товариства, готує у зв'язку з цим необхідні матеріали. Розглядає питання щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності. Визначає напрямки діяльності Товариства. Приймає рішення щодо управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах створених за участю Товариства. Призначає керівників філій та представництв Товариств. Готує пропозиції щодо організаційної структури Товариства Попередньо розглядає штатний розпис, умови оплати праці посадових осіб, працівників Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв. Приймає рішення щодо необхідності придбання, набуття у власність іншим способом та розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями Товариства у вигляді внесків (частки, паї, акції) в інші суб'єкти господарювання, які створюються за участю Товариства, у

тому числі у дочірні підприємства, та деривативів інших юридичних осіб та подає в порядку, визначеному Статутом на погодження Наглядовій раді Товариства або Загальним зборам Товариства. Розробляє та подає на затвердження/погодження Наглядовій раді Товариства внутрішні нормативні документи Товариства. Приймає рішення з інших питань поточної діяльності Товариства, які виносяться на розгляд Головою Правління. Укладає договір з обраним депозитарієм на обслуговування емісії цінних паперів. Укладає та виконує колективний договір, призначає та відкликає осіб, які беруть участь у переговорах з питань укладення колективного договору як представники Правління.

До повноважень посадової особи як головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано.

Винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітного періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 39 років. Перелік попередніх посад: інженер-механік, головний інженер, технічний директор ПАТ "Мар'янівський склозавод". Обіймає посаду технічного директора ПАТ "Мар'янівський склозавод"

- 1) Посада Голова Наглядової ради
- 2) Повне найменування юридичної особи
Приватне підприємство "ЯН"
- 3) Код за ЄДРПОУ юридичної особи 20036365
місцезнаходження: 04080 м. Київ, вул. Фрунзе, буд. 63-Д
- 4) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
16.03.2011, обрано на 5 років, згідно Статуту
- 5) Опис

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством України, контролює та регулює діяльність Правління. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом.

До компетенції Наглядової ради належить:

Затвердження положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства. Підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів. Прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших, крім акцій, цінних паперів. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством. Обрання та припинення повноважень Голови і членів правління Товариства. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління Товариства, встановлення розміру їх винагороди. Прийняття рішення про відсторонення Голови або члена Правління Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління Товариства. Обрання та припинення повноважень Голови і членів інших органів Товариства.

Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством. Обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до законодавства. Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб. Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

Представникам юридичної особи винагорода у тому числі у натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітного періоду посадова особа не переобиралась. Представники посадової особи Товариства непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не мають.

- 1) Посада Член Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Олійник Галина Пилипівна
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження 1975
- 5) Освіта середня спеціальна
- 6) Стаж роботи (років) 19
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
інженер-економіст ПАТ "Мар'янівський склзавод"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
16.03.2011, обрано на 5 років, згідно Статуту
- 9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить:

Затвердження положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства. Підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів. Прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших, крім акцій, цінних паперів. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством. Обрання та припинення повноважень Голови і членів правління Товариства. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління Товариства, встановлення розміру їх винагороди. Прийняття рішення про відсторонення Голови або члена Правління Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління Товариства. Обрання та припинення повноважень Голови і членів інших органів Товариства. Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством. Обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку,

визначеного законодавством. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до законодавства. Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб. Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано.

Винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітного періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 19 років. Перелік попередніх посад: інженер-економіст ВАТ "Мар'янівський склозавод". Обіймає посаду інженера-економіста ПАТ "Мар'янівський склозавод".

- 1) Посада Член Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Вакарук Леонід Петрович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження 1969
- 5) Освіта вища
- 6) Стаж роботи (років) 25
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
начальник відділу кадрів ПАТ "Мар'янівський склозавод"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
16.03.2011, обрано на 5 років, згідно Статуту
- 9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить:

Затвердження положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства. Підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів. Прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших, крім акцій, цінних паперів. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством. Обрання та припинення повноважень Голови і членів правління Товариства. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління Товариства, встановлення розміру їх винагороди. Прийняття рішення про відсторонення Голови або члена Правління Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління Товариства. Обрання та припинення повноважень Голови і членів інших органів Товариства. Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством. Обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути

повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до законодавства. Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб. Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано.

Винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітної періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 25 років. Перелік попередніх посад: начальник охорони, начальник відділу кадрів ВАТ "Мар'янівський склозавод". Обіймає посаду начальника відділу кадрів ПАТ "Мар'янівський склозавод"

- 1) Посада Голова Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Холодницький Станіслав Станіславович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження 1977
- 5) Освіта вища
- 6) Стаж роботи (років) 14
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
начальник відділу постачання ПАТ "Мар'янівський склозавод"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
20.04.2012, обрано на 5 років, згідно Статуту
- 9) Опис

Ревізійну комісію очолює голова, який обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії.

Ревізійна комісія контролює та перевіряє: виконання прийнятих Загальними зборами рішень; виконання рішень Правління та голови Правління з питань фінансово-господарської діяльності, перевірка їх відповідності чинному законодавству і Статуту Товариства; виконання Головою Правління рішень щодо усунення недоліків, виявлених ревізією; вжиття Головою Правління заходів щодо недопущення непродуктивних витрат, а у разі їх наявності - вжиття відповідних заходів до безпосередніх винуватців; правильність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків та інших обов'язкових платежів, а також правильність розрахунків з банківськими установами; використання коштів Резервного та інших фондів, що формуються за рахунок прибутку; стан каси і майна Товариства; інші дії по контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано.

Винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітної періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 14 років. Перелік попередніх посад: майстер дільниці, начальник відділу постачання ПАТ "Мар'янівський склозавод". Обіймає посаду начальника відділу постачання ПАТ "Мар'янівський склозавод".

- 1) Посада Член Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Туровська Наталія Камілівна
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження 1975
- 5) Освіта середня спеціальна
- 6) Стаж роботи (років) 22
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Бухгалтер ПАТ "Мар'янівський склозавод"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
16.03.2011, обрано на 5 років, згідно Статуту
- 9) Опис

Ревізійна комісія контролює та перевіряє: виконання прийнятих Загальними зборами рішень; виконання рішень Правління та голови Правління з питань фінансово-господарської діяльності, перевірка їх відповідності чинному законодавству і Статуту Товариства; виконання Головою Правління рішень щодо усунення недоліків, виявлених ревізією; вжиття Головою Правління заходів щодо недопущення непродуктивних витрат, а у разі їх наявності - вжиття відповідних заходів до безпосередніх винуватців; правильність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків та інших обов'язкових платежів, а також правильність розрахунків з банківськими установами; використання коштів Резервного та інших фондів, що формуються за рахунок прибутку; стан каси і майна Товариства; інші дії по контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано.

Винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітного періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 22 роки. Перелік попередніх посад: Бухгалтер ВАТ "Мар'янівський склозавод". Обіймає посаду бухгалтера ПАТ "Мар'янівський склозавод".

- 1) Посада Член Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Раданович Валентина Михайлівна
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження 1952
- 5) Освіта вища
- 6) Стаж роботи (років) 39
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
інженер-економіст ПАТ "Мар'янівський склозавод"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
16.03.2011, обрано на 5 років, згідно Статуту
- 9) Опис

Ревізійна комісія контролює та перевіряє: виконання прийнятих Загальними зборами рішень; виконання рішень Правління та голови Правління з питань фінансово-господарської діяльності, перевірка їх відповідності чинному законодавству і Статуту Товариства; виконання Головою Правління рішень щодо усунення недоліків, виявлених ревізією; вжиття Головою Правління заходів щодо недопущення непродуктивних витрат, а у разі їх наявності - вжиття відповідних заходів до безпосередніх винуватців; правильність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків та інших обов'язкових платежів, а також

правильність розрахунків з банківськими установами; використання коштів Резервного та інших фондів, що формуються за рахунок прибутку; стан каси і майна Товариства; інші дії по контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства.

Згоди на розкриття паспортних даних фізичною особою не надано.

Винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітного періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 39 років. Перелік попередніх посад: інженер-нормувальник, бухгалтер, технік-нормувальник, технік-економіст ВАТ "Мар'янівський склозавод". Обіймає посаду інженера-економіста ПАТ "Мар'янівський склозавод".

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Почесний Президент товариства	Жебрівський Павло Іванович		626 565	3,1885	626 565	0	0	0
Голова правління	Костюк Петро Степанович		3 482	0,0177	3 482	0	0	0
Член правління	Яворський Анатолій Станіславович		20	0,0001	20	0	0	0
Член правління/В.О. Голови правління	Будник Роман Петрович		0	0	0	0	0	0
Член правління/головний бухгалтер	Абдалова Марія Владиславівна		0	0	0	0	0	0
Член правління	Паламарчук Валерій Пилипович		0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Приватне підприємство "ЯН"	20036365	18 686 100	95,0911	18 686 100	0	0	0
Член Наглядової ради	Олійник Галина Пилипівна		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Вакарук Леонід Петрович		2 000	0,0102	2 000	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Холодницький Станіслав Станіславович		333	0,0017	333	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Туровська Наталія Камілівна		200	0,001	200	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Раданович Валентина Михайлівна		140	0,0007	140	0	0	0
Усього			19 318 840	98,311	19 318 840	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Приватне підприємство "ЯН"	20036365	04080, м. Київ, вул. Фрунзе, буд. 63-Д	18 686 100	95,0911	18 686 100	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Усього			18 686 100	95,0911	18 686 100	0	0	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	08.04.2014	
Кворум зборів	98,34	
Опис	<p>Розглянувши питання порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт правління про діяльність Товариства за 2013 рік. 2. Звіт ревізійної комісії про результати перевірок діяльності Товариства у 2013 році. 3. Звіт Наглядової ради. 4. Звіт головного бухгалтера ПАТ "Мар'янівський склозавод", затвердження річного фінансового звіту та балансу за 2013 рік. 5. Затвердження плану розвитку та основних напрямків діяльності Товариства на 2014 рік. Порядок розподілу прибутку за 2014 рік. 6. Про надання дозволу на одержання кредиту для ремонту скловарної печі. <p>Вирішили:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Затвердити звіт правління про результати виробничо-фінансової діяльності Товариства за 2013 рік; роботу ПАТ "Мар'янівський склозавод" у 2013 році признати задовільною. 2. Затвердити звіт ревізійної комісії про результати перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства за 2013 рік. 3. Затвердити звіт Наглядової ради. 4. Затвердити звіт головного бухгалтера Товариства за 2013 рік; затвердити баланс ПАТ "Мар'янівський склозавод" станом на 01.01.2014 року. 5. Затвердити план розвитку та основних напрямків діяльності Товариства на 2013 рік; не нараховувати дивіденди на прості іменні акції згідно підсумків роботи Товариства за 2013 рік, а використати прибуток на розвиток, оновлення виробництва, на соціальну сферу та на закупівлю матеріалів для подальшого ремонту скловарної печі. 6. Надати дозвіл правлінню/наглядовій раді ПАТ "Мар'янівський склозавод" на: отримання кредиту з максимальною сумою 15000000 (п'ятнадцять мільйонів) гривень для проведення побудови нової ванної печі та модернізації виробництва. Подовження строку дії Генеральної кредитної угоди № 5207N02 від 18.05.2007р., що укладена між Товариством та АТ "Укресімбанк" на строк запитуваного кредиту: передачу у забезпечення зобов'язань за кредитом майна, що перебуває в заставі/іпотечі АТ "Укресімбанк" та, у разі необхідності, додаткової застави майна. <p>Надати голові правління Товариства Костюку П.С. та фінансовому директору-головному бухгалтеру Абдаловій М.В. право підпису кредитного договору.</p> <p>Осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного не було. Змін у переліку питань порядку денного не було. Порядок денний затверджений Наглядовою радою Товариства. Позачергові загальні збори товариства не ініціювались та не скликались.</p>	

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне підприємство "Аудиторська компанія "Престиж"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	35169487
Місцезнаходження	10008, Житомирська обл., м. Житомир, вул. 1-го Травня 22 кв.2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 4031
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	27.09.2007
Міжміський код та телефон	0412-44-66-36
Факс	43-89-16
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Аудит за 2014 рік здійснено відповідно до умов договору про проведення аудиту №5/15 від "30" січня 2015 року

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Комерційний банк "Хрещатик"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	19364259
Місцезнаходження	01001, м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 8 а
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 263320
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.09.2013
Міжміський код та телефон	044-537-74-79
Факс	573-74-79
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - Депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Договір про відкриття та обслуговування рахунків у цінних паперах власників акцій Товариством укладено з ПАТ "КБ "ХРЕЩАТИК"

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071, м. Київ, вул. Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	044-591-04-00
Факс	482-52-14
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис	Договір № Е-7062/п про обслуговування емісії цінних паперів від 22.07.2013 року укладено з ПАТ "НДУ"

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
05.11.2010	№ 1022/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000140826	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	19 650 745	4 912 686,25	100
Опис	В звітному році Товариство цінні папери не випускало, рішення про їх випуск не приймало. Цінні папери Емітента на організаційно оформлених ринках не обертаються. Заяви для включення цінних паперів до лістингу Емітентом не надавались. Обіг цінних паперів Емітента здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Інші цінні папери Товариством не випускались.								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Завод заснований у 1700 році. Одне з найдавніших підприємств Житомирщини яке працює аж по сьогоднішній час.

Мар'янівка - склозавод, склозавод - Мар'янівка, саме так говорять місцеві жителі. Уся історія їхнього життя тісно пов'язана із заводом. Після жовтня 1917 року почалася нова епоха в історії селища. Змінилася влада в країні, змінилося і життя її мешканців. У 20-х роках біднота утворила комітет незалежних селян. Населення залучалось до споживчої кооперації, відбулося відкриття лікнепу, хати-читальні. 1926-ий для жителів Мар'янівки став переломним. Цього року вони прогнали власника заводу Розенфальда і створили артіль. Щоправда і він не довго проіснував. Лише до вересня 1927 року. У ці часи на заводі виробляли різний побутовий посуд. Більше 90% виробів створювалися ручним способом. Згодом була Німецько-радянська війна. З 10 липня 1941 р. по 1 січня 1944 р. Дуже великої шкоди війна завдала заводу та сільському господарству в цілому. Проте, невдовзі усе було відбудовано. 1948 року склозавод механізували. Це дало можливість підвищити продуктивність праці в 3 рази. Реконструкції відбувались і в подальшому. У 1960-1965 рр. завдяки переобладнанню підприємства, завод став високо механізованим виробництвом з двома потужними на той час печами. Випуск продукції зріс у 2 рази. Далі відбувалася реконструкція у період 80-х років: розширили ванні печі та замінили все технологічне устаткування заводу з вітчизняного на імпордне.

З настанням епохи приватизації, у 1997 році на заводі було створено відкрите акціонерне товариство <Мар'янівський склозавод>. Стратегічним акціонером якого згодом стало приватне підприємство <Ян>. Завдяки такому об'єднанню підприємство залишилося на високому рівні. Воно і надалі розвивається. Проте задля цього у тяжкі 90-ті, підприємству довелося взяти позику в банку, аби збудувати нову піч та встановити високоефективне газове опалення. Згодом розпочався новий етап розвитку заводу. Після реконструкції завод запрацював ще потужніше. Виробництво стало відповідати рівню високих міжнародних стандартів з ефективності підготовки виробництва, рівня охорони праці, якості продукції та підготовки кадрів. Плідна праця колективу підприємства неодноразово відзначалась державою. У 2004 році ВАТ <Мар'янівський склозавод> нагороджений дипломом у номінації <Лідер промисловості та підприємництва України 2004>.

У 2011 році в зв'язку з приведенням діяльності у відповідність до Закону України "Про акціонерні товариства" ВАТ "Мар'янівський склозавод" переіменовано в Публічне акціонерне товариство "Мар'янівський склозавод".

ПАТ "Мар'янівський склозавод" - є найстарішим з діючих в Україні підприємств, зайнятих виробництвом скловиробів. Нині ПАТ "Мар'янівський склозавод"- це виробництво, яке відповідає високим вимогам міжнародних стандартів з ефективності підготовки виробництва, рівня охорони праці, якості продукції, підготовки кадрів. Підприємство спроможне задовольнити найвибагливіші вимоги споживачів у аптекарському посуді зі світлозахисного скла ОС.

Важливих подій розвитку в тому числі злиття, поділу, приєднання, перетворення, виділу протягом звітного періоду не відбувалось.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Організаційна структура товариства - лінійно-функціональна. На підприємстві існують наступні основні функціональні підрозділи: плановий, технічний, труд і заробітна плата, фінансовий, бухгалтерський контроль якості продукції, головного механіка, головного енергетика, постачання, кадрів, адміністративно-господарський, соціально-побутовий. Дочірніх

підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів товариство не має.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб)- 360 осіб, середня чисельність позаштатних працівників - 9 осіб; осіб які працюють за сумісництвом - 8; чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу -1 особа.

Витрати на оплату праці у 2014 році становили - 12 907 тис. грн, у 2013 році - 10 762 тис. грн. Витрати на оплату праці за звітний період збільшились на 19,93% порівняно з попереднім. Кадрова політика емітента спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам підприємства не розроблялась.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-яких пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Фінансова звітність Товариства була складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ). Під терміном Міжнародні стандарти фінансової звітності надалі в широкому сенсі розуміються стандарти й тлумачення, які прийняті Радою з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (МСБО/IASB): - Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ/IFRS); - Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО/IAS); - Тлумачення, розроблені Комітетом з Міжнародних стандартів фінансової звітності (ТКМСФЗ/IFRIC) або Постійним комітетом з тлумачень (ПКТ/SIC).

Товариство перейшло на Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ) 1 січня 2012 року відповідно до положень МСФЗ (IFRS) 1 "Перше використання міжнародних стандартів фінансової звітності". Керуючись МСФЗ 1, Товариство обрало першим звітним періодом рік, що закінчився 31 грудня 2013 року. З цієї дати фінансова звітність Товариства складається відповідно до вимог МСФЗ.

У поточному році Товариство застосовувало всі нові та переглянуті стандарти та тлумачення, що були випущені Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та Комітетом із тлумачень Міжнародних стандартів фінансової звітності, які є обов'язковими для застосування при складанні фінансової звітності за періоди, що починаються з 1 січня 2014 р. та пізніше.

Підприємством установлені межі суттєвості для: окремих об'єктів обліку, що належать до активів, зобов'язань та власного капіталу Підприємства, - 5 % підсумку всіх активів, зобов'язань і власного капіталу відповідно; окремих видів доходів і витрат - 2 % чистого прибутку (збитку) Підприємства; проведення переоцінки або зменшення корисності об'єктів основних засобів -

відхилення залишкової вартості від їхньої справедливої вартості у розмірі 10 % такого відхилення; визначення подібних активів - різниця між справедливою вартістю об'єктів обміну не повинна перевищувати 10 %.

Основні засоби відображаються за історичною собівартістю (модель оцінки за собівартістю), тобто за первісною вартістю за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від знецінення, накопичених в послідуєчому. Переоцінка проводиться з достатньою регулярністю, таким чином щоб на звітну дату не виникало суттєвих розходжень між балансовою вартістю та справедливою вартістю.

Знос розраховується як зменшення вартості активів, крім землі, до їх оціночної залишкової вартості, якщо така існує. Нарахування зносу починається, коли активи готові до їх цільового використання. Знос нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання відповідних активів.

Об'єкти, які знаходяться в процесі незавершеного будівництва, капіталізуються як окремий елемент основних засобів. По завершенні будівництва вартість об'єкту переноситься до відповідної категорії основних засобів. Знос на об'єкти незавершеного будівництва не нараховується.

Невстановлене обладнання являє собою устаткування, придбане Підприємством, але ще не введено в експлуатацію. Знос на невстановлене обладнання не нараховується.

Запаси оцінюються за меншою з двох величин: собівартістю або чистою вартістю реалізації товарів, що будуть продані окремо. Собівартість визначається за середньозваженим методом. Вартість готової продукції та незавершеного виробництва включає вартість сировини, прямі витрати на оплату праці і відповідні виробничі витрати. Фінансові інвестиції на звітну дату не обліковуються.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Завод виготовляє продукцію медичного призначення: банки та флакони місткістю від 5 до 250 мл, різних типів пляшки, зі скла переважно коричневого кольору. Виручка від реалізації продукції у звітному році становила - 82554 тис. грн. Продаж склопродукції здійснюється через генерального дистриб'ютора Приватне підприємство "ЯН".

Виробництво медичного скла займає важливе місце у скляній промисловості. Медичне скло в основному використовується для зберігання медикаментів. Процес варіння скла являє собою складний комплекс фізико-хімічних перетворень, явищ тепло- та масообміну, в результаті яких сировинні матеріали - шихта перетворюється у розплав-скломасу із визначеними фізико-хімічними властивостями. Шихта під дією високих температур розплавляється, гомогенізується, охолоджується та поступає на вироблення. Клієнти ПАТ "Мар'янівський склозавод" - це провідні виробники лікарських засобів України. Галузь, в якій здійснює діяльність емітент,

характеризується високим рівнем конкуренції, розширенням асортименту склопродукції медичного призначення. Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнози потоки грошових коштів від операційної діяльності. Товариство здійснює заходи з управління капіталом, спрямовані на зростання рентабельності капіталу, за рахунок оптимізації структури заборгованості та власного капіталу, таким чином, щоб забезпечити безперервність своєї діяльності. Управлінський персонал Товариства здійснює огляд структури капіталу на щорічній основі. При цьому управлінський персонал аналізує вартість капіталу та притаманні його складовим ризики. На основі отриманих висновків Товариство здійснює регулювання капіталу шляхом залучення додаткового капіталу або фінансування.

Основним конкурентом підприємства серед виробників посуду для медичної промисловості є Костопільський склозавод, ВАТ "Ветропак Гостомельський Склозавод". Постачальники за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10% у загальному обсязі постачання є: Баранівський РЕМ - постачальник електроенергії; Скела "Терціум" - постачальник газу; Кримський содовий завод - постачальник соди.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Надходження активів Товариства у 2014 році становили 1 053 тис. грн., в тому числі: будинки, споруди та передавальні пристрої - 18 тис. грн.; машини та обладнання - 693 тис. грн.; транспортні засоби - 74 тис. грн.; інструменти, прилади, інвентар - 268 тис. грн.

Надходження активів Товариства у 2013 році становили 2 385 тис. грн., в тому числі: будинки, споруди та передавальні пристрої - 2 тис. грн.; машини та обладнання - 1953 тис. грн.; транспортні засоби - 205 тис. грн.; інструменти, прилади, інвентар - 225 тис. грн.

Будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з господарською діяльністю товариство не планує.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація Пов'язані особи ПАТ "Мар'янівський склозавод" - акціонер ПП "ЯН" володіє пакетом акцій більше 10% статутного фонду - 18.686.100 шт. акцій - 95,0911% статутного капіталу.

Продаж склопродукції здійснюється через генерального дистриб'ютора Приватне підприємство "ЯН", дебіторська заборгованість якого на дату балансу складає 6.312 тис. грн., обсяг реалізації скла продукції за 2014 рік склав 90.596 тис. грн. з урахуванням ПДВ. Реалізація здійснюється на умовах грошової винагороди, відповідно до укладених договорів.

Управлінський персонал Підприємства не отримував будь-яких винагород окрім плати в межах трудових відносин відповідно до трудового законодавства та штатного розкладу.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання

виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби відображаються за історичною собівартістю (модель оцінки за собівартістю), тобто за первісною вартістю за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від знецінення, накопичених в послідовному. Переоцінка проводиться з достатньою регулярністю, таким чином щоб на звітну дату не виникло суттєвих розходжень між балансовою вартістю та справедливою вартістю.

При придбанні основні засоби обліковуються за первісною вартістю, що включає витрати, пов'язані з придбанням вказаних активів. Витрати на ремонт та утримування основних засобів відображаються по мірі їх понесення. Якщо капіталізуються нові запасні частини, замінені запасні частини виводяться з експлуатації, і їх залишкова балансова вартість визнається збитком від вибуття. Понесені витрати капіталізуються, якщо вони призводять до збільшення майбутніх економічних вигід від об'єкта основних засобів.

Припинення визнання основних засобів відбувається після їх вибуття, або у випадку, якщо подальше використання активу не принесе економічних вигід. Якщо сума очікуваних витрат із виведення з експлуатації активу після його використання є суттєвою для фінансової звітності, приведена вартість очікуваних витрат із виведення з експлуатації активу після його використання включається до первісної вартості відповідного активу, якщо виконуються критерії визнання резерву.

Первісна вартість станом на кінець звітного періоду - 49 113 тис грн., в тому числі: будинки, споруди та передавальні пристрої - 8708 тис. грн.; машини та обладнання - 36536 тис. грн.; транспортні засоби - 1806 тис. грн.; інструменти, прилади, інвентар - 2063 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2014 року основні засоби, призначені до продажу відсутні. На Підприємстві наявні основні засоби в заставі вартістю 12.700 тис. грн., передані установам банків як забезпечення грошових зобов'язань по отриманим кредитам.

Незавершені капітальні інвестиції - об'єкти, що знаходяться в процесі незавершеного будівництва визнаються Підприємством як окремі елементи основних засобів, але, зважаючи на особливості затвердженої форми звіту про фінансовий стан, вартість об'єктів незавершеного будівництва у балансі відображена у окремій статті у складі Розділу 1 "Необоротні активи".

На 31.12.2014 р. вартість незавершених капітальних інвестицій (основних засобів не готових для використання) складає 184 тис. грн., що включає капіталізовані витрати. У звітному році проведено переоцінку зазначених об'єктів. Сума дооцінки склала 34 тис. грн.

Основні засоби Товариства знаходяться за місцезнаходженням підприємства. Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів підприємства не спостерігається. Інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - відсутні.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Підприємство функціонує в нестабільному економічному середовищі. Поточна ситуація пов'язана з наростанням політичної кризи в країні, зростанням курсу валют, вартості енергоносіїв, сировини і матеріалів. Незважаючи на стабілізаційні заходи, які вживаються урядом України з метою підтримки фінансового сектору та забезпечення ліквідності українських компаній, існує невизначеність щодо можливості доступу до джерел капіталу, а також вартості капіталу для Товариства та її контрагентів, що може вплинути на фінансовий стан, результати операцій та економічні перспективи Товариства. В той час як керівництво вважає, що воно вживає усіх необхідних заходів для підтримки економічної стабільності Товариства в умовах, що склалися, подальше погіршення ситуації у зазначених вище галузях може мати негативний вплив на результати та фінансовий стан Товариства, який неможливо визначити на цей момент.

Істотна проблема, що впливає на діяльність виробництва - нестача оборотних коштів, висока

ціна на сировину, енергоносії.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

У 2014 році органами ДФС проведена документальна позапланова виїзна перевірка діяльності Підприємства з питань дотримання вимог податкового, валютного та іншого законодавства з 01.04.2012 по 31.12.2013. За результатами перевірки донараховано податку на прибуток в сумі 79 тис.грн., відповідна штрафна санкція - 40 тис.грн., суми були сплачені Підприємством в повному розмірі та своєчасно.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Товариство фінансує діяльність на умовах самоокупності та госпрозрахунку. Робочого капіталу достатньо і в цілому він відповідає поточним потребам підприємства. Можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного періоду, Товариство не має укладених, але не виконаних договорів.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Планом роботи на 2015 рік передбачено збільшення обсягу випуску і реалізації продукції.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Досліджень та розробок протягом звітного періоду товариство не здійснювало.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судові справи, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи відсутні

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	15 644	12 517	0	0	15 644	12 517
будівлі та споруди	5 118	4 754	0	0	5 118	4 754
машини та обладнання	9 664	7 003	0	0	9 664	7 003
транспортні засоби	330	207	0	0	330	207
інші	532	553	0	0	532	553
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	15 644	12 517	0	0	15 644	12 517
Опис	<p>Основні засоби Товариства використовуються для здійснення його статутної діяльності. Класифікація основних засобів здійснена відповідно МСФЗ. Терміни користування ОЗ: Група 3 - Будівлі, споруди, передавальні пристрої 10-20 років; Група 4- Машини та обладнання (крім комп'ютерної техніки) 5-10 років; Група 4- Комп'ютерна техніка 2-3 роки; Група 5-Транспортні засоби 5-7 років; Група - 6 Інструменти, прилади, інвентар 3-5 років; Група 9-Інші основні засоби 3-10 років. Умови використання об'єктів кожної групи ОЗ визначені законодавством України, внутрішніми положеннями підприємства та технічною документацією окремого об'єкта ОЗ.</p> <p>Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2014 року - 49 113 тис. грн., амортизація станом на кінець звітного періоду - 36596 тис. грн., нараховано амортизації за звітний рік - 4180 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів - 74,51%. Ступінь використання - 80%. Зміни у вартості основних засобів зумовлені надходженням, вибуттям ОЗ та нарахуванням амортизації основних засобів, що використовуються у господарській діяльності товариства. Обмежень на використання майна немає. Станом на 31 грудня 2014 року наявні основні засоби в заставі вартістю 12 700 тис. грн., передані установам банків як забезпечення грошових зобов'язань по отриманим кредитам</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	24 859	23 293
Статутний капітал (тис.грн)	4 913	4 913
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	4 913	4 913
Опис	Вартість чистих активів ПАТ"Мар'янівський склозавод", розрахована згідно з Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств, схвалених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17 листопада 2004 року № 485	
Висновок	Вартість чистих активів ПАТ"Мар'янівський склозавод" станом на 31 грудня 2014 року становить 24 859 тис. грн., суттєво перевищує Статутний капітал Товариства, що відповідає вимогам законодавства.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	4 268	X	X
у тому числі:				
ПАТ "Державний експортно-імпортний банк"	25.09.2014	430	12	31.08.2018
ПАТ "Державний експортно-імпортний банк"	31.03.2014	3 838	21,5	30.03.2015
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	967	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	5 305	X	X
Усього зобов'язань	X	10 540	X	X
Опис	<p>Станом на 31.12.2014р. розмір зобов'язань є реальним, і становить 10 540 тис. грн., в тому числі:</p> <p>Поточні зобов'язання і забезпечення:</p> <p>Короткострокові кредити банків - 3838 тис. грн.</p> <p>Поточна кредиторська заборгованість за:</p> <p>довгостроковими зобов'язаннями (заборгованість за кредитним договором) - 430 тис. грн.</p> <p>товари, роботи, послуги - 2960 тис. грн.</p> <p>розрахунками з бюджетом - 967 тис. грн. в т.ч. з податку на прибуток - 195 тис. грн.</p> <p>розрахунками зі страхування - 476 тис. грн.</p> <p>розрахунками з оплати праці - 949 тис. грн.</p> <p>Поточні забезпечення - 857 тис. грн.</p> <p>Інші поточні зобов'язання - 63 тис. грн.</p>			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Банка та флакон для фармацевтичної продукції місткістю 5-250 міліграм	196069,7 тис. шт	80252,2	100	202651,7 тис. шт.	82553,7	100

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Сировина, в т.ч. сода	12
2	Газ	32
3	Електроенергія	9
4	Плівка	5
5	Заробітна плата	18

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
08.05.2014	14.05.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	1
2	2013	1	1
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X

Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	Позачергові збори у звітному році не скликались	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?
ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	2
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	2
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	Комітети у складі Наглядової ради не створювались	
Інше (запишіть)		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря?
(так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X

Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	так	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	так	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання та припинення повноважень голови та членів виконавчого	ні	так	ні	ні

органу				
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	так	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	так	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства	X	
Положення про порядок розподілу прибутку	X	
Інше (запишіть)		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформації	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерно	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонер

		йній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	му товаристві		ого товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	ні	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	ні	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада	X	
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)
ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Кодекс корпоративного управління Товариство не приймало.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Кодекс корпоративного управління Товариство не приймало.

**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:
Кодекс корпоративного управління Товариство не приймало.**

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне підприємство "Аудиторська компанія "Престиж"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	35169487
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	10008, м. Житомир, вул. 1-го Травня, буд. 22, кв. 2
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№ 4031, 27.09.2007
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
Текст аудиторського висновку (звіту)	
<p>АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) щодо фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Мар'янівський склозавод" за 2014 рік м. Житомир, 2015 Адресовано: Загальним зборам акціонерів, найвищому управлінському персоналу ПАТ "Мар'янівський склозавод", Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку</p> <p>1. ЗВІТ ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ</p> <p>Вступ</p> <p>Ми провели аудит фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Мар'янівський склозавод" (далі - Підприємства/або Товариство), що додається, яке повним пакетом річної фінансової звітності, підготовлена у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ), що є концептуальною основою загального призначення та, водночас, концептуальною основою достовірного подання, станом та за рік, що закінчився 31.12.2014. Фінансова звітність, що є предметом аудиту включає:</p> <p>" Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2014 року (Форма №1) з валютою 35.399 тис. грн., " Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2014 рік (Форма №2) з прибутком 1.532 тис. грн., сукупним доходом за звітний рік в сумі 1.566 тис. грн., " Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2014 рік (Форма №3), " Звіт про власний капітал за 2014 рік (Форма №4), " Примітки до річної фінансової звітності (стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки), (далі - Фінансова звітність). Фінансова звітність представлена у гривнях і всі суми округлені до найближчої тисячі.</p>	

Обсяг аудиторської перевірки

Аудит було здійснено відповідно до:

- Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі - МСА), виданих Міжнародною федерацією бухгалтерів (МФБ) та підготовлених Радою з Міжнародних стандартів аудиту та надання впевненості (РМСАНВ), рік видання 2013, що затверджені в якості національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України (далі - АПУ) № 304/1 від 24.12.2014;
- Закону України "Про аудиторську діяльність" № 3125-ХІІ від 22.04.1993 р. зі змінами та доповненнями, в редакції Закону №140-V від 14.09.2006 р.;
- Кодексу етики професійних бухгалтерів;
- Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 № 996-XIV, в діючій редакції зі змінами та доповненнями;
- інших чинних нормативних документів, що регулюють аудиторську практику та ведення бухгалтерського обліку.

Відповідальність управлінського персоналу

Управлінський персонал ПАТ "Мар'янівський склозавод" несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї Фінансової звітності відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", МСФЗ та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає необхідним для забезпечення складання Фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Посадові особи ПАТ "Мар'янівський склозавод" відповідальні за підготовку та представлення Фінансової звітності:

Голова правління: Костюк Петро Степанович

Виконуючий обов'язки голови правління: Будник Роман Петрович (призначений на посаду рішенням Наглядової Ради - протокол №2 від 08.05.2014, наказом №51-К від 08.05.2014, тимчасово, на період відсутності голови правління)

Фінансовий директор (головний бухгалтер): Абдалова Марія Владиславівна.

Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї Фінансової звітності на основі результатів аудиту. Ми провели аудит відповідно до МСА. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що Фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у Фінансовій звітності. Відбір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень Фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання Підприємством Фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю ПАТ "Мар'янівський склозавод".

Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятності облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання Фінансової звітності.

Нам було надано необхідну інформацію, відповідні пояснення керівництва, посадові особи Підприємства письмово підтвердили повноту наданої Фінансової звітності і проінформували нас про відсутність суттєвих подій після дати балансу.

Фінансова звітність була підготовлена на основі припущення, що Підприємство здатне продовжувати свою діяльність на безперервній основі у найближчому майбутньому, та не містить будь-яких коригувань, які могли б вважатися необхідними у випадку неможливості Підприємства продовжувати свою діяльність безперервно

Ми вважаємо, що отримали достатні й належні аудиторські докази для висловлення нашої думки.

Підстава для висловлення умовно - позитивної думки(відповідно до МСА 705)

Обставини, що призвели до модифікації думки аудитора:

- незгода з управлінським персоналом стосовно прийнятності розкриттів: у Фінансовій звітності відсутні розкриття, необхідні для забезпечення достовірного подання, оскільки Фінансова звітність не містить даних про результати переоцінки (визначення справедливої вартості) основних засобів на дату першого застосування МСФЗ (01.01.2012), на початок звітного періоду (01.01.2014) та на звітну дату (31.12.2014). У Фінансовій звітності на зазначені звітні дати основні засоби відображені за історичною вартістю за вирахуванням накопиченого зносу;

- обмеження обсягу роботи:аудитори не мали змоги отримати достатні та прийнятні аудиторські докази щодо залишків запасів, тому що не спостерігали за інвентаризацією наявного майна та зобов'язань, яка проводилась Підприємством станом на 01.11.2014 року, оскільки ця дата передувала даті укладання договору на проведення аудиторської перевірки.

На підставі отриманих аудиторських доказів для обґрунтування думки, ми дійшли висновку, що наявні обмеження є суттєвими, проте не являються всеохоплюючими для Фінансової звітності Підприємства.

Умовно-позитивна думка аудитора щодо повного комплекту Фінансової звітності

На нашу думку, за винятком впливу питання, про яке йдеться у параграфі "Підстава для висловлення умовно - позитивної думки", Фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПАТ "Мар'янівський склозавод" на 31.12.2014, його фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Пояснювальний параграф

Звертаємо увагу на той факт, що Фінансова звітність ПАТ "Мар'янівський склозавод", для якого складання звітності за МСФЗ є обов'язковим, складена з використанням форм звітності, що визначені НП(С)БО - 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" (затв. наказом Міністерства фінансів України №73 від 07.02.2013), які не в повній мірі відповідають вимогам МСБО 1, на нашу думку зазначена невідповідність структури і змісту Фінансової звітності не є підставою для модифікації думки.

Не змінюючи думки про достовірність представленої Фінансової звітності, звертаємо увагу користувачів на існування чинників невизначеності, що зумовлені економічним спадом, знеціненням національної валюти, політичною нестабільністю, безперервними військовими

діями на Сході України з квітня 2014 року. Діяльність ПАТ "Мар'янівський склозавод", як і діяльність інших підприємств в Україні, знаходиться і продовжуватиме знаходитись в осяжному майбутньому під впливом зазначених чинників, що може мати негативний вплив на результати діяльності і фінансовий стан Підприємства, привести до виникнення подій та умов, які поставлять під значний сумнів здатність безперервно продовжувати діяльність. Проте, на дату надання аудиторського звіту, їх остаточний результат і наслідки для Підприємства, не можуть бути достовірно визначені і передбачені.

2. ПОЯСНЮВАЛЬНИЙ ПАРАГРАФ З ІНШИХ ПИТАНЬ

Для розуміння користувачами аудиторського звіту повідомляємо додаткову інформацію, щодо основних даних про Підприємство, положень облікової політики та систему внутрішнього контролю ПАТ "Мар'янівський склозавод".

Основні дані про Підприємство

2.1. Повна/скорочена назва: Публічне акціонерне товариство "Мар'янівський склозавод" ПАТ "Мар'янівський склозавод"

Код за ЄДРПОУ -00480810, місцезнаходження -Україна, 12725 Житомирська область, Баранівський район, смт. Мар'янівка, вул. Заводська, буд. № 1.

Дата державної реєстрації -10.07.1995 року, зареєстроване Баранівською районною державною адміністрацією Житомирської області, № запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР - 1 282 105 0006 000199 від 20.07.2006р.

Чисельність персоналу на 31.12.2014 року - 390 осіб.

Основний вид економічної діяльності -виробництво порожнистого скла (код КВЕД 23.13).

Органи управління ПАТ "Мар'янівський склозавод":

загальні збори акціонерів - вищий орган;

наглядова рада - контролюючий та регулюючий орган;

правління - виконавчий орган;

ревізійна комісія - контролюючий орган.

Кількісний склад сформованих органів управління відповідає вимогам Статуту Підприємства та Закону України "Про акціонерні товариства".

Чергові загальні збори акціонерів проводяться у терміни, передбачені законодавством.

Інформація про положення облікової політики та систему внутрішнього контролю ПАТ "Мар'янівський склозавод"

2.2. Облікова політика Підприємства, у суттєвих аспектах, базується на чинному законодавстві України, основних принципах МСФЗ та рішеннях керівництва. Обробка даних бухгалтерського обліку ведеться за журнально-ордерною формою ведення обліку, автоматизовані окремі ділянки обліку. Для забезпечення достовірності даних Фінансової звітності Підприємством проведено інвентаризацію майна та зобов'язань станом на 01.11.2014, згідно наказу № 54 від 31.10.2014. За затвердженими результатами інвентаризації виявлено лишки плівки п/ет в кількості 343тн на суму 10 тис. грн., інших відхилень між фактичною наявністю та даними обліку не встановлено, нестач не виявлено.

У звіті про фінансовий стан Підприємство представляє активи і зобов'язання на підставі їх класифікації на оборотні/поточні та необоротні/довгострокові, а саме:

2.3. Активи ПАТ "Мар'янівський склозавод" у Фінансовій звітності, в суттєвих аспектах, визнані, класифіковані та представлені відповідно до МСФЗ.

2.3.1. Необоротні активи Підприємства на 31.12.2014 складають -13.022 тис. грн., що включає вартість об'єктівосновних засобів (в т. ч. вартість незавершеного будівництва і основних засобів не готових для використання), довгострокову дебіторську заборгованість, відстрочені податкові активи. Детальне розкриття інформації, щодо необоротних активів (визнання, класифікація, рух, терміни використання, тощо) наведено у розділі I активу Форми № 1, та відповідних Примітках.

Основні засоби, нематеріальні активи оцінені за історичною собівартістю за вирахуванням зносу. Методи визначення зносу (амортизації) основних засобів та нематеріальних активів протягом звітного періоду були незмінними і відповідали обраній Товариством облікової політиці та вимогам МСФЗ16 "Основні засоби", за винятком інформації наведеної в розділі "Підстава для висловлення умовно - позитивної думки", стосовно того, що Підприємство не здійснювало оцінку об'єктів основних засобів із залученням незалежного оцінювача для визначення справедливої вартості, ні на дату першого застосування МСФЗ, ні на наступні звітні дати. Керівництвом прийнято рішення вважати історичну собівартість основних засобів такою, що відповідає справедливій вартості, оскільки більшість основних засобів Підприємства вузькоспеціалізовані, та такі, що рідко продаються на відкритому ринку України (наприклад, скловарені печі, машинолінії з виробництва склотари). Терміни корисного використання необоротних активів не переглядались, за результатами щорічного тесту ознак знецінення необоротних активів Підприємством не виявлено, відповідно, збитки від зменшення корисності у Фінансовій звітності ПАТ "Мар'янівський склозавод" не відображались.

2.3.2. Оборотні активи Підприємства на 31.12.2014 складають - 22.377 тис. грн., представлені вартістю запасів, торговою та іншою дебіторською заборгованістю, грошовими коштами. Порядок визнання і первісної оцінки запасів, відповідав вимогам МСФЗ 2 "Запаси". Методи оцінки вибуття запасів протягом 2014 року залишались незмінними.

Визнання, облік і оцінка дебіторської заборгованості здійснювались відповідно до вимог МСФЗ. Справедлива вартість дебіторської заборгованості Підприємства відповідає її балансовій вартості. Резерви знецінення нараховані на підставі класифікації дебіторської заборгованості за термінами непогашення із застосуванням прийнятих коефіцієнтів знецінення, інформація про їх створення належним чином розкрита у Примітках до Фінансової звітності.

Підприємство не забезпечує дебіторську заборгованість заставою, вона є безпроцентною та погашається в ході звичайної господарської діяльності.

Грошові кошти користування якими обмежене на Підприємстві відсутні. Дані про надходження та витрачання грошових коштів достовірно відображені у Звіті про рух грошових коштів (Форма №3). Детально інформацію щодо оборотних активів Підприємством розкрито у розділі II активу Форми № 1, та у відповідних Примітках.

Підприємство не має активів на анексованій території та в зоні ведення бойових дій.

2.4. Визнання, облік і оцінка зобов'язань і забезпечень в суттєвих аспектах здійснювались відповідно до вимог МСФЗ. У Фінансовій звітності зобов'язання та забезпечення класифіковані на довгострокові та поточні.

2.4.1. Довгострокові зобов'язання та забезпечення Підприємства на 31.12.2014 відсутні.

2.4.2. Поточні зобов'язання Підприємства на 31.12.2014 - 10.540 тис. грн., зобов'язання за банківськими кредитами, торгівлю та іншу кредиторську заборгованість, забезпечення на виплату відпусток працівникам, визнання і оцінка яких здійснювались відповідно до вимог МСФЗ.

Детально інформацію щодо зобов'язань та забезпечень Підприємством розкрито у розділах II, III пасиву Форми № 1, та у відповідних Примітках.

У 2014 році Підприємство не визнавало умовні активи та зобов'язання.

2.5. Інформацію щодо власного капіталу ПАТ "Мар'янівський склозавод" розкрито згідно з вимогами МСФЗ. Власний капітал Підприємства на 31.12.2014 - 24.859 тис. грн., складається зі зареєстрованого капіталу (акціонерного (статутного) капіталу), капіталу у дооцінках, нерозподіленого прибутку.

2.5.1. На 31 грудня 2014 р. затверджений (заявлений) і повністю сплачений статутний капітал становить 4.912.686,25 грн. і поділений на 19.650.745 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна (Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій у видане НК ЦПФР 05.11.2010 року №1022/1/10).

Балансова вартість статутного капіталу не відрізняється від розміру статутного (зареєстрованого) капіталу, оціненого за номінальною вартістю і складає 4.913 тис. грн.

У 2014 році розмір акціонерного капіталу не змінювався.

Підприємство створене під час приватизації державного майна, існує певна невизначеність стосовно виконання Підприємством всіх вимог законодавства в ході приватизації. На думку керівництва, Підприємство виконало усі відповідні нормативно - правові акти.

2.5.2. На 31.12.2014 року акції розміщені серед акціонерів наступним чином:

власники фізичні особи - 607 осіб, які разом володіють 4,9% акціонерного (зареєстрованого) капіталу;

- власники юридичні особи - 1 особа (ПП "ЯН", код 20036365, Україна м. Київ, вул. Фрунзе, 59) якій належить 95,1% статутного капіталу.

2.6. Згідно МСБО 1, суб'єкт господарювання подає усі статті доходів та витрат, визнані за період у Звіті про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід).

Виручка (чистий дохід від реалізації продукції, товарів, робіт, послуг) визначений в суттєвих аспектах у відповідності до вимог МСФЗ 18. Облік витрат Підприємством здійснюється відповідно до норм П(С)БО 16. Доходи та витрати відображені в бухгалтерському обліку та звітності в момент їх виникнення, незалежно від часу надходження коштів. Звіт про фінансові результати, складений за П(С)БО 1, з огляду МСБО-МСФЗ вважається деталізованим, тобто інформативним для користувачів. Тому можна вважати, що звіт в цілому задовольняє вимогам МСФЗ.

2.7. Інформація про операційні сегменти, операції з пов'язаними особами, доходи та витрати діяльності, орендні операції, події після дати балансу наведена у відповідних примітках до річної Фінансової звітності. Визнання та обсяг розкриття відповідає вимогам МСФЗ.

2.8. На Підприємстві відсутня служба внутрішнього контролю у вигляді відокремленого підрозділу.

ПАТ "Мар'янівський склозавод" має організаційну структуру управління з розділенням повноважень і обов'язків управлінського персоналу. Вимоги, завдання, функції, обов'язки викладені в посадових інструкціях. Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства проводилась відповідно до МСА 240

"Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності". Ми виконали аналітичні процедури, в тому числі по суті, з використанням деталізованих даних, спостереження, передбачені МСА 240 та отримали розуміння зовнішніх чинників, діяльності Підприємства, структури його власності, вивчили структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес - ризики та оцінки. Під час проведення аудиту фактів, обставин, які можуть спричинити ризик суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства не ідентифіковано.

2.9. Фінансово - економічні показники діяльності ПАТ "Мар'янівський склозавод" за 2014 рік:

№ п/п	Показники	на 01.01.2014	на 31.12.2014	Норматив
1	Коефіцієнт загальної ліквідності	1,661	2,123	1,0 - 2,0
2	Коефіцієнт абсолютної ліквідності	0,111	0,128	0,25 - 0,5
3	Коефіцієнт фінансової стійкості	0,672	0,702	0,25 - 0,5
4	Коефіцієнт структури капіталу (фінансування)	0,487	0,424	0,5 - 1,0
5	Рентабельність активів	1,05%	4,37%	-
6	Вартість чистих активів, тис. грн.			

23.293

24.859 Вартість чистих активів, має бути не меншою статутного (зареєстрованого) капіталу

Вартість чистих активів ПАТ "Мар'янівський склозавод" перевищує статутний (зареєстрований) капітал Підприємства, що відповідає статті 155 Цивільного кодексу України. За результатами проведеного фінансового аналізу діяльності ПАТ "Мар'янівський склозавод" Фінансовий стан Підприємства характеризується як задовільний, досить стійкий, показники-індикатори фінансового стану відповідають нормативному рівню. Підприємство запроваджує нові технології, використовує сучасне обладнання, збільшує обсяги виробництва та продажу. Аудитор не може передбачити майбутні події чи обставини, які можуть спричинити погіршення показників діяльності Підприємства у наступних періодах.

2.10. За період з 01.01.2015 (після дати балансу) до дати надання аудиторського висновку (звіту незалежного аудитора), інформація про наявність подій, які істотно б вплинули на Фінансову звітність Підприємства за 2014 рік аудиторю не надавалась та під час аудиту не ідентифікована.

Аудитор не несе відповідальності за виконання аудиторських процедур або запити щодо Фінансових звітів після дати аудиторського висновку. Протягом періоду з дати аудиторського висновку до дати опублікування Фінансових звітів відповідальність за інформування аудитора про факти, які можуть вплинути на Фінансові звіти, несе керівництво Підприємства.

Основні відомості про аудитора (аудиторську фірму)

Повне найменування: Приватне підприємство "Аудиторська компанія "Престиж"
Код за ЄДРПОУ: 35169487

Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів видане Аудиторською палатою України за № 4031, відповідно до рішення Аудиторської палати України (далі - АПУ) №182/10 від 27.09.2007 року, термін дії Свідоцтва продовжено рішенням АПУ №252/3 від 05.07.2012 до 05.07.2017 року.

31.01.2013 року рішенням АПУ №264/4 "Про результати зовнішніх перевірок системи контролю якості, створених аудиторськими фірмами та аудиторами" ПП "Аудиторська компанія "Престиж" визнана такою, що пройшла перевірку системи контролю якості

аудиторських послуг, про що видано Свідоцтво №0328.

ПП "АК "Престиж" включена до Переліку аудиторських фірм, які відповідають критеріям для проведення обов'язкового аудиту на підставі рішення АПУ від 30 січня 2014 року №288/3.

Місцезнаходження: Україна, 10008, м. Житомир, вул. 1-го Травня, буд. 22, кв. 2, телефон (0412) 44-66-36, 44-66-35, факс (0412) 43-89-16.

Аудит здійснено відповідно до умов договору про проведення аудиту №5/15 від "30" січня 2015 року.

Генеральний директор, аудитор ПП АК "Престиж": Ейсмонт С.П.

Сертифікат аудитора серія А №004248 чинний до 15.06.2019 р.

"14" березня 2015 р.

			КОДИ
		Дата	01.01.2015
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Мар'янівський склозавод"	за ЄДРПОУ	00480810
Територія	Житомирська область, смт Мар'янівка	за КОАТУУ	1820655900
Організаційно- правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Виробництво порожнистого скла	за КВЕД	23.13

Середня кількість працівників: 369

Адреса, телефон: 12725 смт. Мар'янівка, вул. Заводська, буд. 1, 04144-7-32-15

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2014 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	184
Основні засоби	1010	15 644	12 517
первісна вартість	1011	48 162	49 113
знос	1012	(32 518)	(36 596)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	25	109
Відстрочені податкові активи	1045	125	212
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	15 794	13 022

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	11 128	14 967
Виробничі запаси	1101	3 415	7 756
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	7 707	7 202
Товари	1104	6	9
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	5 356	5 050
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	1 063	936
з бюджетом	1135	2	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	44	72
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1 257	1 352
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	1 257	1 352
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	18 850	22 377
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	34 644	35 399

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	4 913	4 913
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	34
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	18 380	19 912
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	23 293	24 859

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	4 600	3 838
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	269	430
товари, роботи, послуги	1615	3 493	2 960
розрахунками з бюджетом	1620	270	967
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	195
розрахунками зі страхування	1625	437	476
розрахунками з оплати праці	1630	1 537	949
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	650	857
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	95	63
Усього за розділом III	1695	11 351	10 540
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	34 644	35 399

Керівник

Будник Р.П.

Головний бухгалтер

Абдалова М.В.

Підприємство

Публічне акціонерне товариство
"Мар'янівський склозавод"Дата
за ЄДРПОУКОДИ
01.01.2015
00480810**Звіт про фінансові результати**
(Звіт про сукупний дохід)

за 2014 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	82 554	70 446
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(72 431)	(63 703)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	10 123	6 743
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	359	493
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(4 967)	(3 900)
Витрати на збут	2150	(424)	(385)
Інші операційні витрати	2180	(2 363)	(546)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	2 728	2 405
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	0	58
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(878)	(1 305)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(20)	(26)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	1 830	1 132
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-298	-759
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	1 532	373
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	34	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	34	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	34	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1 566	373

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	51 516	46 288
Витрати на оплату праці	2505	12 907	10 762
Відрахування на соціальні заходи	2510	5 236	4 104
Амортизація	2515	4 181	2 649
Інші операційні витрати	2520	5 504	539
Разом	2550	79 344	64 342

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	19 650 745	19 650 745
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	19 650 745	19 650 745
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,080000	0,020000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,080000	0,020000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Будник Р.П.

Головний бухгалтер

Абдалова М.В.

Підприємство

Публічне акціонерне товариство
"Мар'янівський склозавод"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2015

00480810

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2014 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	89 713	69 544
Повернення податків і зборів	3005	620	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	620	0
Цільового фінансування	3010	400	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	401	3 210
Надходження від повернення авансів	3020	872	4
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	2	675
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(70 919)	(53 281)
Праці	3105	(11 196)	(9 529)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(5 238)	(4 830)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(2 268)	(1 474)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(111)	(37)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(11)	(59)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(214)	(1 378)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(404)	(345)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	1 983	3 974
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	5	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(132)	(66)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(169)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-296	-66
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	17 320	10 657
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(17 921)	(12 054)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(903)	(1 304)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-1 504	-2 701
Чистий рух коштів за звітний період	3400	183	1 207
Залишок коштів на початок року	3405	1 257	50
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-88	0
Залишок коштів на кінець року	3415	1 352	1 257

Керівник

Будник Р.П.

Головний бухгалтер

Абдалова М.В.

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	34	0	0	1 532	0	0	1 566
Залишок на кінець року	4300	4 913	34	0	0	19 912	0	0	24 859

Керівник

Будник Р.П.

Головний бухгалтер

Абдалова М.В.

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПАТ «МАР'ЯНІВСЬКИЙ СКЛОЗАВОД» ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2014 РОКУ

(в тис. грн.)

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Основні юридичні дані про Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «МАР'ЯНІВСЬКИЙ СКЛОЗАВОД» (надалі – Товариство або Підприємство) є юридичною особою, створеною відповідно до законодавства України.

Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Мар'янівський склозавод"
Скорочене найменування	ПАТ "Мар'янівський склозавод"
ЄДРПОУ	00480810
Відомості про державну реєстрацію	Підприємство зареєстроване Баранівською районною державною адміністрацією Житомирської області 10.07.1995 року; запис в ЄДР №1 282 105 0006 000199 від 20.07.2006р.
Вищий орган управління	Загальні збори акціонерів
Види діяльності, за кодами КВЕД	виробництво порожнистого скла (23.13); виробництво інших машин і устаткування загального призначення, н.в.і.у (28.29); добування інших корисних копалин та розроблення кар'єрів, н.в.і.у (08.99); виробництво й оброблення інших скляних виробів, у тому числі технічних (23.19); механічне оброблення металевих виробів (25.62); неспеціалізована оптова торгівля (46.90)
Адреса підприємства, телефон	Україна, 12725, Житомирська область, Баранівський район, селище міського типу Мар'янівка, вулиця Заводська, будинок, 1.; тел. (04144) 7-32-15
Банківські реквізити	р/р № 2600701529629 в ПАТ «Державний Експортно-імпортерний Банк» м. Житомир МФО 311324
Статус платника податків	Підприємство поставлене на облік Баранівської ОДПІ. У 2014 році Підприємство є платником податку на прибуток на загальних підставах, платником податку на додану вартість (індивідуальний податковий номер 004808106029)
Середня кількість працівників за звітний рік	369 чол.
Керівник підприємства	Голова правління Костюк Петро Степанович, з 08.05.2014 - В.о. Голови правління Будник Роман Петрович
Головний бухгалтер	Абдалова Марія Владиславівна

Основним видом діяльності Товариства є виробництво й оброблення скляних виробів, що реалізуються в основному на ринку України. Ціноутворення на Підприємстві залежить від наступних факторів: вартості матеріально-технічних ресурсів; зносу обладнання та періодичності зміни зношених запасних частин; конкурентно-спроможності продукції на ринку збуту.

Ліцензії, інші дозвільні документи, що належать Підприємству та діють станом на 31.12.2014 року:

- Сертифікат відповідності серії ДІ №903216 на продукцію Підприємства (флакони та банки зі скла марки ОС для лікарських засобів (62 типи) згідно додатку до сертифіката відповідності), виданий ДП «Житомирстандартметрологія», термін дії з 16.06.2011 по 15.06.2016р.;
- Спеціальний дозвіл на видобування піску кварцового на родовище «Мар'янівське» №4040, виданий Державною службою геології та надр України, строк дії з 04.10.2006 по 04.10.2022р.;
- Ліцензія АД №073724 на право займатись певним видом господарської діяльності, а саме: культивування рослин, що включені до табл.1 переліку, розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізація (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів включених до зазначеного переліку, видана державною службою України з контролю за наркотиками, строк дії з 16.08.2012 до 16.08.2017р.

Товариство при здійсненні фінансово – господарської діяльності керується чинним законодавством України, зокрема Законами України «Про акціонерні товариства», «Про цінні папери та фондовий ринок», Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Податковим кодексом України, іншими законодавчими актами, в тому числі, нормативно-правовими актами Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Для стабільної та безперервної діяльності в Товаристві розроблено внутрішні положення: статут та інші внутрішні оперативні документи (інструкції, правила, накази, розпорядження і т.п.).

Організаційна структура Товариства визначена статутом. Власних філій та представництв станом на звітну дату Товариство не має.

Протягом звітного періоду Товариство здійснювало фінансово – господарську діяльність в межах законодавства України.

2. ОСНОВИ ПРЕДСТАВЛЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Заява про відповідність

Керівництво несе відповідальність за підготовку фінансової звітності, яка достовірно подає фінансовий стан Публічного акціонерного товариства «Мар'янівський склозавод» станом на 31 грудня 2014 року, а також результати його діяльності за рік, що закінчується 31 грудня 2014 року, рух грошових коштів та зміни в капіталі, у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності (надалі – «МСФЗ»).

При підготовці фінансової звітності керівництво несе відповідальність за:

- вибір відповідних принципів бухгалтерського обліку та послідовне застосування цих принципів;
- прийняття суджень та оцінок, які є обґрунтованими та зваженими;
- інформування про те, чи виконувались вимоги МСФЗ, а також розкриття і пояснення будь-яких істотних відступів від них у звітності;
- підготовку звітності Товариства як організації, яка здатна продовжувати діяльність на безперервній основі, якщо не існують у найближчому майбутньому передумови, які б свідчили про протилежне.

Керівництво також несе відповідальність за:

- створення, впровадження та підтримання у Товаристві ефективної та надійної системи внутрішнього контролю;
- ведення достовірної облікової документації, яка б розкривала з обґрунтованою впевненістю у будь-який час фінансовий стан Товариства і котра б свідчила про те, що фінансова звітність відповідає вимогам МСФЗ;
- ведення облікової документації у відповідності до законодавства та Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України;
- застосування необхідних заходів щодо збереження активів Товариства;
- виявлення і запобігання випадкам шахрайства та інших порушень.

Від імені керівництва в.о. Голови правління Будник Р.П.

Основа складання фінансової звітності

Фінансова звітність Товариства була складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ). Під терміном Міжнародні стандарти фінансової звітності надалі в широкому сенсі розуміються стандарти й тлумачення, які прийняті Радою з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (МСБО/IASB): – Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ/IFRS); – Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО/IAS); – Тлумачення, розроблені Комітетом з Міжнародних стандартів фінансової звітності (ТКМСФЗ/IFRIC) або Постійним комітетом з тлумачень (ПКТ/SIC).

Товариство перейшло на Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ) 1 січня 2012 року відповідно до положень МСФЗ (IFRS) 1 «Перше використання міжнародних стандартів фінансової звітності». Керуючись МСФЗ 1, Товариство обрало першим звітним періодом рік, що закінчився 31 грудня 2013 року. З цієї дати фінансова звітність Товариства складається відповідно до вимог МСФЗ.

У поточному році Товариство застосовувало всі нові та переглянуті стандарти та тлумачення, що були випущені Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та Комітетом із тлумачень Міжнародних стандартів фінансової звітності, які є обов'язковими для застосування при складанні фінансової звітності за періоди, що починаються з 1 січня 2014 р. та пізніше.

Інші критерії вибору принципів представлення

Функціональною валютою і валютою представлення звітності є гривня («грн.») і всі суми округлені до найближчої тисячі, якщо не зазначено інше.

Фінансова звітність була складена на основі принципу історичної вартості. Підготовлена на основі припущення, що Підприємство здатне продовжувати свою діяльність на безперервній основі у найближчому майбутньому. Керівництво та акціонери мають намір і в подальшому розвивати господарську діяльність ПАТ «Мар'янівський склозавод» в Україні.

3. ПРИЙНЯТТЯ НОВИХ ТА ПЕРЕГЛЯНУТІ СТАНДАРТИ

Нові та переглянуті стандарти та інтерпретації. Вплив на фінансову звітність прийнятих стандартів.

МСФЗ (IFRS) 13 «Оцінка справедливої вартості».

МСФЗ (IFRS) 13 Оцінка за справедливою вартістю: Короткострокова дебіторська та кредиторська заборгованість – Додаток. Ці додатки дають роз'яснення, що прийняття МСФЗ (IFRS) 13 та внесення змін до МСФЗ (IFRS) 9 і МСБО (IAS) 39 не вплине на можливість

оцінювати короткострокові дебіторські та кредиторські заборгованості, з невизначеним строком процентної ставки, за сумою згідно з виставленими Компанією Компанії рахунками без дисконтування, якщо очікуваний ефект від дисконтування є несуттєвим. Ці додатки набрали чинності для річних звітних періодів, що починаються з 1 січня 2014 р., або пізніше та не мають впливу на фінансовий стан або результати діяльності Підприємства.

МСБО (IAS) 24 «Розкриття пов'язаних сторін»

МСБО (IAS) 24 Розкриття пов'язаних сторін: ключовий управлінський персонал – Додаток. Додаток роз'яснює, що пов'язаною стороною вважають компанію, яка надає послуги ключовому управлінському персоналу Підприємства, що випускає звітність, або її материнській компанії. Додаток впливає лише на форму подання інформації в розкритті «Пов'язані сторони» та не має впливу на фінансовий стан або результати діяльності Товариства, та набрали чинності для річних періодів, що починаються з 1 січня 2014 р., або пізніше.

МСФЗ (IFRS) 2 «Платіж на основі акцій»

МСФЗ (IFRS) 2 Платіж на основі акцій: Визначення поняття «умови набуття права» – Додаток. Ці поправки уточнюють визначення понять «умови набрання права» і «ринкова умова» і додають визначення для «умови набрання певних результатів діяльності» і «умови строку служби» (які були раніше частиною визначення «умови набрання права»). Ці поправки не вплинуть на фінансовий стан або результати діяльності Підприємства і набирали чинності для річних звітних періодів, що починаються з 1 січня 2014 р., або пізніше.

Інтерпретація IFRIC 21 «Обов'язкові платежі»

В інтерпретації IFRIC 21 роз'яснюється, що компанії визнають зобов'язання у відношенні до обов'язкових платежів тоді, коли відбувається дія, що спричиняє їх сплату. У випадку обов'язкового платежу, виплата якого вимагається у разі досягнення мінімального порогового значення, в інтерпретації встановлюється заборона щодо визнання передбачуваного зобов'язання до досягнення встановленого порогового значення. Інтерпретація IFRIC 21 вступила в дію для річних звітів, що починаються з 1 січня 2014 р. або після цієї дати. Інтерпретація IFRIC 21 не має впливу на фінансовий стан або фінансові результати діяльності Підприємства.

Поправки до МСФЗ (IAS) 36 «Знецінення активів» - «розкриття інформації про відновлювану вартість для нефінансових активів».

Після публікації МСФЗ (IFRS) 13 Радою з МСФЗ прийнято рішення про внесення поправок в МСФЗ (IAS) 36, які вимагали б розкриття інформації про відновлювану вартість знецінених активів, якщо така вартість базується на справедливій вартості за вирахуванням витрат на вибуття. Зазначені поправки усувають небажані наслідки для розкриття інформації відповідно до МСФЗ ((IAS) 36, пов'язані з вступом в дію МСФЗ (IFRS) 13 та вимагають розкриття інформації про відновлювану вартість активів, по яким протягом звітного періоду було визнано або відновлено збиток від знецінення. Підприємство застосовувало зазначені поправки до МСФЗ (IAS) 36 в поточному звітному періоді, оскільки розкриття зміненої/додаткової інформації є корисним.

Інтерпретація IFRIC 20 «Витрати на розкривні роботи на етапі експлуатації родовища, що розробляється відкритим способом».

Інтерпретація використовується відносно звітних періодів, які починаються з 1 січня 2013р. та після цієї дати. Ця інтерпретація не вплинула на фінансову звітність Товариства.

МСФЗ (IFRS) 12 «Розкриття інформації про частки участі в інших компаніях»

Стандарт визначає вимоги до розкриття інформації щодо часток підприємства у інших підприємствах, їх сутності і пов'язані з цим ризики, вплив ефекту цих часток на його фінансовий стан, фінансові результати і рух грошових коштів. Поправки, щодо інвестиційних підприємств набирають чинності з 1 січня 2014 року; – МСБО 32 «Фінансові інструменти: подання». Зміни стосовно відшкодування фінансових активів і зобов'язань набирають чинності з 1 січня 2014 року. Зміни стандарту не мають впливу на фінансову звітність Підприємства.

Поправки до МСФЗ (IAS) 32 «Взаємозалік фінансових активів та фінансових зобов'язань».

Поправки дають роз'яснення поняттю «у теперішній час мають юридичне право, яке закріплене, на здійснення взаємозаліку». Поправки описують як необхідно застосовувати критерії взаємозаліку в МСФЗ (IAS) 32 по відношенню до системи розрахунків (таких як системи клірингового центру), в межах яких використовуються механізми неодноточасних валових платежів. Поправки діють для річних звітів, починаючи з 1 січня 2014 р., зазначені поправки не вплинули на фінансовий стан та фінансові результати Товариства.

Стандарти, які були випущені, але не набрали чинності

Нижче наведено стандарти та інтерпретації, які були випущені, але не набрали чинності на дату складання фінансової звітності Підприємства.

МСФЗ (IFRS) 9 «Фінансові інструменти: класифікація та оцінка»

МСФЗ (IFRS) 9 використовується по відношенню до класифікації та оцінки фінансових активів та зобов'язань, за їх визначенням в МСФЗ 39. Обов'язкове використання інших норм МСФЗ (IFRS) 9 було перенесено на 1 січня 2015 року. Товариство оцінить вплив цього стандарту на суми, що розкриваються у фінансовій звітності, у поєднанні з іншими етапами проекту після публікації остаточної редакції стандарту. МСФЗ 9 (новий стандарт, що в перспективі замінить МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка») — набирає чинності з 1 січня 2015 року.

МСФЗ (IFRS) 15 «Виручка за контрактами з клієнтами»

28 травня 2014 року Рада з МСФЗ (IASB) опублікувала новий стандарт – МСФЗ (IFRS) 15 «Виручка за контрактами з клієнтами». Поява нового стандарту є результатом спільного проекту між Радою з МСФЗ та Радою зі стандартів фінансового обліку (FASB). Рада зі стандартів фінансового обліку також планує опублікувати стандарт, який буде ідентичним до МСФЗ 15 у багатьох відношеннях. Стандарт стане обов'язковим для звітних періодів, які починаються з або після 1 січня 2017 року. Стандарт дозволяє раннє застосування, але компанії мають враховувати існуючі локальні нормативні вимоги (наприклад, застосування стандарту буде не можливим для країн Європейського Союзу, поки його не буде схвалено Європейською комісією).

Підприємство дійшло висновку, що нові стандарти та поправки, перераховані нижче, не матимуть впливу на її фінансовий стан, фінансові результати або розкриття у фінансовій звітності:

- МСФЗ (IFRS) 3 Об'єднання бізнесу (поправки);
- МСФЗ (IFRS) 8 Операційні сегменти (поправки);
- МСБО (IAS) 16 Основні засоби (поправки);
- МСБО (IAS) 38 Нематеріальні активи (поправки);
- МСБО (IAS) 40 Інвестиційна нерухомість (поправки).

Керівництво Товариства очікує, що набуття чинності переліченими стандартами та тлумаченнями не матиме істотного впливу на фінансову звітність. На сьогодні товариство не планує дострокове застосування перелічених стандартів та тлумачень

Підприємство не зазначає всі прийняті стандарти і стандарти та інтерпретації, які ще не вступили в дію, а в якості альтернативи вимогам МСФЗ (IAS) 8.30 перерахувало лише ті стандарти, які ймовірно можуть мати вплив на фінансову звітність у майбутньому.

4. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Підприємством установлені межі суттєвості для: окремих об'єктів обліку, що належать до активів, зобов'язань та власного капіталу Підприємства, – 5 % підсумку всіх активів, зобов'язань і власного капіталу відповідно; окремих видів доходів і витрат – 2 % чистого прибутку (збитку) Підприємства; проведення переоцінки або зменшення корисності об'єктів основних засобів – відхилення залишкової вартості від їхньої справедливої вартості у розмірі 10 % такого відхилення; визначення подібних активів – різниця між справедливою вартістю об'єктів обміну не повинна перевищувати 10 %;

Операції в іноземній валюті

Операції, деноміновані у валютах, відмінних від відповідної функціональної валюти (іноземні валюти), відображаються у функціональній валюті за офіційним обмінним курсом, що діє на дату проведення операції. Монетарні активи і зобов'язання, деноміновані в іноземних валютах, перераховуються у функціональну валюту за обмінним курсом на звітну дату. Немонетарні статті, які оцінюються за історичною вартістю в іноземній валюті, перераховуються за обмінним курсом, що діяв на дату проведення операції. Результат такого перерахунку визнається у прибутках та збитках.

Основні засоби

Основні засоби відображаються за історичною собівартістю (модель оцінки за собівартістю), тобто за первісною вартістю за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від знецінення, накопичених в послідуєчому. Переоцінка проводиться з достатньою регулярністю, таким чином щоб на звітну дату не виникало суттєвих розходжень між балансовою вартістю та справедливою вартістю.

При придбанні основні засоби обліковуються за первісною вартістю, що включає витрати, пов'язані з придбанням вказаних активів. Витрати на ремонт та утримування основних засобів відображаються по мірі їх понесення. Якщо капіталізуються нові запасні частини, замінені запасні частини виводяться з експлуатації, і їх залишкова балансова вартість визнається збитком від вибуття. Понесені витрати капіталізуються, якщо вони призводять до збільшення майбутніх економічних вигід від об'єкта основних засобів.

Припинення визнання основних засобів відбувається після їх вибуття, або у випадку, якщо подальше використання активу не принесе економічних вигід. Якщо сума очікуваних витрат із виведення з експлуатації активу після його використання є суттєвою для фінансової звітності, приведена вартість очікуваних витрат із виведення з експлуатації активу після його використання включається до первісної вартості відповідного активу, якщо виконуються критерії визнання резерву.

Знос розраховується як зменшення вартості активів, крім землі, до їх оціночної залишкової вартості, якщо така існує. Нарахування зносу починається, коли активи готові до їх цільового використання. Знос нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання відповідних активів.

Об'єкти, які знаходяться в процесі незавершеного будівництва, капіталізуються як окремий елемент основних засобів. По завершенні будівництва вартість об'єкту переноситься до відповідної категорії основних засобів. Знос на об'єкти незавершеного будівництва не нараховується.

Невстановлене обладнання являє собою устаткування, придбане Підприємством, але ще не введено в експлуатацію. Знос на невстановлене обладнання не нараховується.

Інвестиційна нерухомість

Нерухомість в оренді визнається інвестиційною, якщо доход від оренди є довгостроковим та суттєвим для звітності Підприємства, а також існує можливість фізичного поділу нерухомості та юридичного відокремлення (окремі об'єкти чи ізольовані приміщення всередині об'єктів, площі та межі яких визначено в технічній документації на об'єкт).

Оренда

Оренда класифікується як фінансова в тому випадку, коли, за умовами оренди, всі значні ризики і вигоди власності передаються орендареві. Усі інші види оренди класифікуються як операційна оренда. Оцінка оренди залежить від сутності операцій.

Витрати на позики

Витрати на позики, безпосередньо пов'язані з придбанням, будівництвом або виробництвом активу, який в силу необхідності вимагає тривалого періоду часу для його підготовки до планового використання або до продажу, капіталізуються як частина первісної вартості такого активу. Усі інші витрати на позики відносяться на витрати в тому звітному періоді, в якому вони були понесені. Витрати на позики складаються з відсотків та інших витрат, понесених у зв'язку з залученням позикових коштів.

Нематеріальні активи

Придбані нематеріальні активи первісно визнаються за собівартістю. Після первісного визнання нематеріальні активи відображаються за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації або будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. Нематеріальні активи, створені усередині компанії, за винятком капіталізованих витрат на розробку, не капіталізуються, і відповідні витрати відображаються у прибутках та збитках за період, у якому вони виникли.

Нематеріальні активи з визначеним строком корисного використання амортизуються протягом усього строку їх корисного використання. Строки корисного використання та методи амортизації нематеріальних активів переглядаються принаймні раз на рік і коригуються на перспективній основі, якщо це необхідно.

Запаси

Запаси оцінюються за меншою з двох величин: собівартістю або чистою вартістю реалізації товарів, що будуть продані окремо. Собівартість визначається за середньозваженим методом. Вартість готової продукції та незавершеного виробництва включає вартість сировини, прямі витрати на оплату праці і відповідні виробничі витрати.

Фінансові активи

Підприємство до складу фінансових активів включає грошові кошти та їх еквіваленти, торгіву та іншу дебіторську заборгованість та процентну поворотну фінансову допомогу (кредити/аванси) згідно з МСБО (IAS) 39. Класифікація здійснюється при первісному визнанні. Дебіторська заборгованість та кредити виникають у момент продажу Підприємством продукції (товарів, послуг) або надають грошові кошти безпосередньо дебітору (крім таких, що надаються з наміром продажу). Фінансові активи включаються до складу оборотних активів, крім тих, строк погашення яких перевищує 12 місяців після дати балансу.

Торгова та інша дебіторська заборгованість первісно визнається по справедливій вартості, а в подальшому - за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки з вирахуванням резерву знецінення. Резерв знецінення дебіторської заборгованості створюється у разі наявності ознак того, що Підприємство не матиме змоги отримати всю суму

заборгованості відповідно до первісних (переглянутих умов). Балансова вартість активу зменшується з використанням відповідного резерву, а сума збитку визнається у складі витрат. Якщо дебіторська заборгованість є безнадійною - вона списується за рахунок відповідного резерву. Повернення раніше списаних сум активів кредитується за рахунок відповідних витрат. Збільшення або зменшення балансової вартості фінансових інструментів, які не є об'єктом хеджування та оцінюються за справедливою вартістю, визнається іншими доходами або іншими витратами. Балансова вартість фінансових активів, щодо яких не застосовується оцінка за справедливою вартістю, переглядається щодо можливого зменшення корисності на кожну дату балансу на основі аналізу очікуваних грошових потоків. Сума втрат від зменшення корисності фінансового активу визначається як різниця між його балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних грошових потоків, дисконтованих за поточною ринковою ставкою відсотка на подібний фінансовий актив, з визнанням цієї різниці іншими витратами звітного періоду.

Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають кошти в банках і касі, а також короткострокові депозити з первісним строком погашення до трьох місяців.

Фінансові зобов'язання

Фінансові зобов'язання згідно з МСБО 39 відображені по амортизованій вартістю. Фінансові зобов'язання Підприємства включають торгіву та іншу кредиторську заборгованість, а також кредити і позики. Під час первісного визнання фінансових зобов'язань Підприємство присвоює їм відповідну категорію.

На кожну наступну після визнання дату балансу фінансові зобов'язання оцінюються за амортизованою собівартістю, крім фінансових зобов'язань, призначених для перепродажу, і зобов'язань за похідними фінансовими інструментами. Фінансові зобов'язання, призначені для перепродажу, і фінансові зобов'язання за похідними фінансовими інструментами (крім зобов'язання за похідним фінансовим інструментом, яке має бути погашеним шляхом передачі пов'язаного з ним інструмента власного капіталу) на кожну наступну після визнання дату балансу оцінюються за справедливою вартістю. Зобов'язання за похідним фінансовим інструментом, яке має бути погашене шляхом передачі пов'язаного з ним інструмента власного капіталу, справедливу вартість якого на кожну наступну після визнання дату балансу не можна достовірно визначити, оцінюється за собівартістю.

Податки

Витрати по податку на прибуток включають поточний податок на прибуток та відстрочений податок на прибуток і відображаються у фінансовій звітності відповідно до чинного законодавства.

Поточний податок на прибуток

Поточні податкові активи та зобов'язання за поточний та попередні періоди оцінюються за сумою, очікуваною до відшкодування від податкових органів або до сплати податковим органам. Податкові ставки та податкове законодавство, що застосовуються для розрахунку цієї суми, - це ставки і законодавство, прийняті або фактично прийняті на звітну дату.

Відстрочений податок на прибуток

Відстрочений податок на прибуток розраховується за методом зобов'язань шляхом визначення тимчасових різниць на звітну дату між податковою базою активів і зобов'язань та їх балансовою вартістю для цілей фінансової звітності.

Відстрочені податкові зобов'язання визнаються за всіма оподатковуваними тимчасовими різницями, крім окремих випадків визначених МСФЗ 12.

Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кожну звітну дату та знижується в тій мірі, в якій отримання достатнього оподаткованого прибутку, який дозволить використовувати всі або частину відстрочених податкових активів, оцінюється як малоімовірне.

Невизнані відстрочені податкові активи переглядаються на кожну звітну дату та визнаються в тій мірі, в якій з'являється значна ймовірність того, що майбутній оподатковуваний прибуток дозволить використовувати відстрочені податкові активи. Відстрочені податкові активи і зобов'язання визначаються за ставками податку, які застосовуватимуться протягом періоду реалізації активу або врегулювання зобов'язання на підставі законодавства, яке набуло або фактично набуло чинності на звітну дату.

Поточний та відстрочений податок на прибуток відображаються у звіті про сукупні прибутки, за виключенням випадків, коли вони пов'язані зі статтями, які безпосередньо відносяться до статей капіталу. У таких випадках поточний чи відстрочений податок на прибуток також визнається у складі капіталу.

Податок на додану вартість

Доходи, витрати та активи визнаються за вирахуванням суми податку на додану вартість (ПДВ), крім випадків, коли:

- податок на додану вартість, що виник при придбанні активів або послуг, не відшкодовується податковим органом; у цьому випадку податок на додану вартість визнається як частина витрат на придбання активу або частина видаткової статті;
- дебіторська та кредиторська заборгованості відображаються з урахуванням суми податку на додану вартість.

Резерви

Резерви визнаються, коли в результаті певної події в минулому Підприємство має юридичні або добровільно взяті на себе зобов'язання, для врегулювання яких з великим ступенем імовірності буде потрібний відтік ресурсів, які втілюють у собі майбутні економічні вигоди, а також суму зобов'язання можна достовірно визначити. Якщо Підприємство планує одержати відшкодування деякої частини або всіх резервів, відшкодування визнається як окремий актив, але тільки в тому випадку, коли одержання відшкодування не підлягає сумніву. Витрати, що стосуються резерву, відображаються у прибутках та збитках за вирахуванням відшкодування. Якщо вплив вартості грошей у часі є суттєвим, резерви дисконтуються за поточною ставкою до оподаткування, яка відображає, коли це доцільно, ризики, характерні для конкретного зобов'язання. Якщо застосовується дисконтування, то збільшення резерву з часом визнається як фінансові витрати.

Державні субсидії

Державні субсидії визнаються, якщо існує обґрунтована впевненість у тому, що вони будуть отримані і всі пов'язані з ними умови будуть виконані. Якщо субсидія видана з метою фінансування окремих витрат, вона визнається Підприємством у складі доходу на систематичній основі, у тому ж періоді, в якому списуються витрати, які субсидія компенсує. Якщо субсидія видана з метою фінансування активу, то вона визнається в якості доходу рівними частками, протягом очікуваного терміну корисного використання.

Визнання та оцінка доходів

Доходи визнаються, якщо існує висока вірогідність того, що Підприємство отримає економічні вигоди, а доходи можуть бути вірогідно визначені. Доходи оцінюються за справедливою вартістю винагороди, отриманої або такої, що підлягає отриманню, за вирахуванням знижок і податків з продажу. Сума доходу не вважається достовірно визначеною до того моменту, поки не врегульовані всі умовні зобов'язання, пов'язані з реалізацією. Доходи, головним чином, являють собою:

продаж готової продукції – виручка від реалізації продукції та товарів визнається в момент передачі ризиків і вигід від володіння товарами, ціни визначаються на підставі затверджених прейскурантів та відповідних договорів (специфікацій до них);

продаж послуг – доходи отримані від надання послуг (виконання робіт), Підприємство визнає в періоді їх надання (здійснення).

Визнання витрат

Здійснюється по методу нарахування. Собівартість реалізованої продукції включає витрати на оплату праці, матеріальні витрати, амортизацію основних засобів, інші виробничі витрати.

Адміністративні витрати та витрати на реалізацію (збут) відображаються за методом класифікації витрат за функціональним призначенням, та включають витрати на амортизацію та витрати на виплати працівникам, витрати на операційні податки, інші витрати.

Фінансові витрати включають витрати на позики, процентні витрати по пенсійним зобов'язанням. Витрати на позики, безпосередньо пов'язані з придбанням, будівництвом або виробництвом активу, який в силу необхідності вимагає тривалого періоду часу для його підготовки до планового використання або до продажу, капіталізуються як частина первісної вартості такого активу. Усі інші витрати на позики відносяться на витрати в тому звітному періоді, в якому вони були понесені. Витрати на позики складаються з відсотків та інших витрат, понесених у зв'язку з залученням позикових коштів.

Умовні активи і зобов'язання

Умовні активи не визнаються, а розкриваються у фінансовій звітності, якщо надходження економічних вигід є ймовірним.

Умовні зобов'язання не відображаються у фінансовій звітності, за винятком випадків, коли існує ймовірність того, що для погашення зобов'язання буде потрібен відтік ресурсів, і при цьому сума таких зобов'язань може бути достовірно визначена. Інформація про такі зобов'язання підлягає розкриттю, за винятком випадків, коли можливість відтоку ресурсів, які являють собою економічні вигоди, є малоімовірною.

Події після звітної дати

Події після звітної дати, що надають додаткову інформацію про фінансовий стан Підприємства на звітну дату (коригуючи події), відображаються у Фінансовій звітності. Події, що відбулися після звітної дати, які не є коригуючими подіями, відображаються в примітках до фінансової звітності, якщо вони є суттєвими.

Рекласифікація порівняльної інформації

У 2014 році Підприємство зробило певні та відповідні декласифікації порівняльної інформації за 2013 рік з метою забезпечення відповідності формату подання фінансової звітності за 2014 рік, зумовлені зміною форм звітності, відповідно до норм Національного Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1.

5. ІСТОТНІ СУДЖЕННЯ І ДЖЕРЕЛА НЕВИЗНАЧЕНОСТІ У ОЦІНКАХ

Істотні судження в процесі застосування облікової політики.

У процесі застосування облікової політики Товариства керівництво зробило певні професійні судження, окрім тих, які вимагають використання оцінок, які мають найбільш істотний вплив на суми, визнані в фінансовій звітності. Ці судження, серед іншого, включають правомірність застосування припущення щодо здатності вести свою діяльність на безперервній основі.

Основні джерела невизначеності оцінок- Нижче наведені ключові припущення щодо майбутнього, а також основні джерела невизначеності оцінок на кінець звітного періоду, які мають істотний ризик стати причиною внесення суттєвих коригувань до балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року.

Строки корисного використання основних засобів

Оцінка строків корисного використання об'єктів основних засобів залежить від професійного судження керівництва, яке засноване на досвіді роботи з аналогічними активами. При визначенні строків корисного використання активів керівництво бере до уваги умови очікуваного використання активів, моральний знос, фізичний знос і умови праці, в яких будуть експлуатуватися дані активи. Зміна будь-якого з цих умов або оцінок може в результаті привести до коригування майбутніх норм амортизації.

Резерв сумнівної заборгованості

Товариство регулярно, що року, проводить аналіз дебіторської заборгованості на предмет зменшення корисності. Виходячи з наявного досвіду, Товариство використовує своє судження при оцінці збитків від зменшення корисності в ситуаціях, коли позичальник зазнає фінансових труднощів, і відсутній достатній обсяг фактичних даних про аналогічних дебіторів. Товариство аналогічним чином оцінює зміни майбутніх грошових потоків на основі даних спостережень, що вказують на несприятливу зміну в статусі погашення зобов'язань позичальниками або зміну економічних умов національного чи місцевого рівня, що співвідноситься з випадками невиконання зобов'язань за активами. Керівництво використовує оцінки, засновані на історичних даних про структуру збитків стосовно активів з аналогічними характеристиками кредитного ризику й об'єктивних ознак зменшення корисності за групами дебіторської заборгованості. Виходячи з наявного досвіду, Товариство використовує своє судження при коригуванні даних спостережень стосовно групи дебіторської заборгованості для відображення поточних обставин.

Податкове та інше законодавство

Українське податкове законодавство та регуляторна база, зокрема валютний контроль та митне законодавство, продовжують розвиватися. Законодавчі та нормативні акти не завжди чітко сформульовані, та можуть тлумачитись місцевими, обласними і центральними органами державної влади та іншими урядовими органами по-різному. Випадки непослідовного тлумачення не є незвичайними. Керівництво вважає, що тлумачення ним положень законодавства, що регулюють діяльність Товариства, є правильним, і що Товариство дотрималась усіх нормативних положень, а всі передбачені законодавством податки та відрахування були сплачені або нараховані.

Водночас існує ризик того, що операції та правильність тлумачень, які не були оскаржені регулятивними органами в минулому, будуть поставлені під сумнів у майбутньому. Однак цей ризик значно зменшується з плином часу. Визначення сум та ймовірності негативних наслідків можливих незаявлених позовів не є доцільним.

Відстрочений податковий актив

Відстрочені податкові активи визнаються за усіма неоподатковуваними тимчасовими різницями у разі, якщо існує імовірність, що буде отриманий податковий прибуток, до якого можна застосувати неоподатковувану тимчасову різницю. Суттєві оцінки керівництва необхідні для визначення вартості відстрочених податкових активів, які можуть бути визнані виходячи з імовірних строків та рівня оподатковуваного прибутку майбутніх періодів, а також стратегії податкового планування в майбутньому.

6. ПОВ'ЯЗАНІ СТОРОНИ

Відповідно до засад, визначених МСБО 24 «Розкриття інформації про зв'язані сторони» зв'язана сторона – це фізична або юридична особа, зв'язані з суб'єктом господарювання, що складає свою фінансову звітність. Сторони зазвичай вважаються пов'язаними, якщо вони знаходяться під спільним контролем або якщо одна сторона має можливість контролювати іншу або може мати значний вплив на іншу сторону при прийнятті фінансових чи операційних рішень. Зв'язаними

особами для Товариства: є особи, які мають суттєвий вплив на Товариство, зокрема частка яких становить понад 20% у статутному капіталі Товариства; посадові особи Товариства та члени їхніх сімей; особи, що діють від імені Товариства за відповідним дорученням, або особи, від імені яких діє Товариство; особи, які відповідно до законодавства України контролюють діяльність Товариства; юридичні особи, що контролюються Товариством або разом з нею перебувають під контролем третьої особи; депозитарна установа, з якою підписано договір про обслуговування.

У цьому Стандарті зв'язаними сторонами не вважаються:

- два суб'єкти господарювання, просто тому, що вони мають спільного керівника або іншого члена провідного управлінського персоналу, або тому, що член провідного управлінського персоналу одного суб'єкта господарювання має суттєвий вплив на інший суб'єкт господарювання;

- просто тому, що вони мають звичайні відносини з суб'єктом господарювання (навіть якщо вони можуть обмежувати свободу дії суб'єкта господарювання або брати участь у процесі прийняття рішень цим суб'єктом господарювання).

Операція зі зв'язаною стороною - передача ресурсів, послуг або зобов'язань між суб'єктом господарювання, що звітує, та зв'язаною стороною, незалежно від того, чи призначається ціна.

Пов'язані особи ПАТ «Мар'янівський скляозавод» - акціонер ПП «ЯН» володіє пакетом акцій більше 10% статутного фонду – 18.686.100 шт. акцій – 95,0911% статутного капіталу.

Продаж склопродукції здійснюється через генерального дистриб'ютора Приватне підприємство «ЯН», дебіторська заборгованість якого на дату балансу складає 6.312 тис. грн., обсяг реалізації скло продукції за 2014 рік склав 90.596 тис. грн. з урахуванням ПДВ. Реалізація здійснюється на умовах грошової винагороди, відповідно до укладених договорів.

Управлінський персонал Підприємства не отримував будь – яких винагород окрім плати в межах трудових відносин відповідно до трудового законодавства та штатного розкладу.

7. ДОХОДИ

Розшифровка доходів:

(тис. грн.)

Вид доходу	2013 рік	2014 рік
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції	70.446	82.554
Інші операційні доходи	493	359
- дохід від реалізації запасів, послуг харчування	463	280
- дохід від списання кредиторської заборгованості	-	68
- дохід від відшкодування раніше списаних активів	30	-
- дохід від оприбуткування лишків	-	10
Інші доходи (доходи від неопераційної діяльності)	58	-
- дохід від неопераційної курсової різниці	-	-
- дохід від реалізації основних засобів	19	-
- дохід від відновлення корисності необоротних активів	39	-
Дохід з податку на прибуток	-	-
Разом доходи	70.997	82.913

8. СОБІВАРТІСТЬ РЕАЛІЗАЦІЇ, ВИТРАТИ

Розшифровка витрат діяльності:

Вид витрат	2013 рік	2014 рік
Собівартість реалізованої продукції	63.703	72.431
Адміністративні витрати	3.900	4.967
Витрати на збут	385	424
Інші операційні витрати	546	2.363
- собівартість реалізованих запасів, послуг харчування	446	336
- сумнівні та безнадійні борги	88	1.289
- втрати від операційної курсової різниці	12	38
- втрати від знецінення запасів	-	222
- визнані штрафи, пені, неустойки	-	74
- інші витрати операційної діяльності	-	404
Фінансові витрати (відсотки за користування банківськими кредитами)	1.305	878
Інші витрати	26	20
- втрати від неопераційної курсової різниці	7	19
- собівартість реалізованих основних засобів	19	-
- втрати від зменшення корисності необоротних активів	-	1
Витрати з податку на прибуток	759	298
Разом витрати	70.624	81.381

Розшифровка за елементами операційних витрат:

Найменування	2013 рік	2014 рік
Матеріальні затрати	46.288	51.516
Витрати на оплату праці	10.762	12.907
Відрахування на соціальні заходи	4.104	5.236
Амортизація	2.649	4.181
Інші операційні витрати	539	5.504
Разом	64.342	79.344

9. ПОДАТОК НА ПРИБУТОК

Сумавідстроченого податку була розрахована на основі нових ставок, враховуючи період, якого відкладений податок буде реалізований: у даному випадку 2015-2016 рр., ставка податку на прибуток – 18%.

Основні компоненти (відшкодування) / витрат з податку на прибуток за роки, що закінчилися 31 грудня, були представлені таким чином:

Відстрочені податкові активи та зобов'язання	01.01.2014	31.12.2014
Відстрочені податкові активи, в тому числі:	125	260
ВПА, нараховані на вартість основних засобів	1	-
ВПА, нараховані на забезпечення виплат відпусток працівникам	124	154
ВПА, нараховані на різницю у вартості запасів	-	106
Відстрочені податкові зобов'язання	-	48
ВПЗ, нараховані на різницю у вартості основних засобів	-	48
Разом ВПА та ВПЗ, ВПА	125	212

Витрати з податку на прибуток за 2014 рік склали 298 тис. грн., в тому числі: поточний податок на прибуток до сплати в бюджет 385 тис. грн., збільшення податкових активів (87) тис. грн. (на початок року ВПА – 125 тис. грн., на кінець року – 212 тис. грн.).

10. ОСНОВНІ ЗАСОБИ

Станом на 31 грудня основні засоби Товариства були представлені наступним чином:
тис. грн.

Показник	Будинки, споруди та передавальні пристрої	Машини та обладнання	Транспортні засоби	Інструменти, прилади, інвентар, меблі, інші	Всього
Первісна вартість станом на початок звітного року	8.690	35.865	1.732	1.875	48.162
Придбано основних засобів	18	693	74	268	1.053
Вибуло	-	(22)	-	(80)	(102)
Первісна вартість станом на кінець звітного періоду	8.708	36.536	1.806	2.063	49.113
Накопичена амортизація станом на початок звітного року	3.572	26.201	1.401	1.344	32.518
Амортизаційні нарахування за звітний період	382	3.354	198	246	4.180
Вибуло (знос)	-	(22)	-	(80)	(102)
Амортизація станом на кінець звітного періоду	3.954	29.533	1.599	1.510	36.596
Балансова вартість станом на кінець звітного періоду	4.754	7.003	207	553	12.517
<i>Відсоток зносу</i>	<i>45,4%</i>	<i>80,8%</i>	<i>88,5%</i>	<i>73,1%</i>	<i>74,5%</i>

Станом на 31 грудня 2014 року основні засоби, призначені до продажу відсутні. На Підприємстві наявні основні засоби в заставі вартістю 12.700 тис. грн., передані установам банків як забезпечення грошових зобов'язань по отриманим кредитам.

Незавершені капітальні інвестиції – об'єкти, що знаходяться в процесі незавершеного будівництва визнаються Підприємством як окремі елементи основних засобів, але, зважаючи на особливості затвердженої форми звіту про фінансовий стан, вартість об'єктів незавершеного будівництва у балансі відображена у окремій статті у складі Розділу 1 «Необоротні активи».

На 31.12.2014 р. вартість незавершених капітальних інвестицій (основних засобів не готових для використання) складає 184 тис. грн., що включає капіталізовані витрати. У звітному році

проведено переоцінку зазначених об'єктів. Сума дооцінки склала 34 тис. грн., яка відображена в Балансі Товариства у складі власного капіталу за статтею «Капіталу у дооцінках» та у складі Сукупного доходу у Звіті про фінансові результати.

11. ЗАПАСИ

Запаси Товариства були представлені наступним чином:

тис. грн.

Вид запасів	Балансова вартість на звітну дату		Уцінка на звітну дату	
	01.01.2014	31.12.2014	01.01.2014	31.12.2014
Сировина і матеріали	1.391	5.684	226	63
Паливо	99	215	-	-
Тара і тарні матеріали	247	330	-	1
Будівельні матеріали	210	457	-	98
Запасні частини	146	157	34	31
Малоцінні та швидкозношувані предмети	1.322	913	-	289
Готова продукція	7.707	7.202	-	-
Товари	6	9	-	-
Разом, запаси	11.128	14.967	260	482

Запаси оцінені за собівартістю, що є найменшою оцінкою у порівнянні до оцінки за чистою вартістю реалізації. Вартість запасів відображена у фінансовій звітності з урахуванням уцінки залежалих запасів, що зберігались на складі більше 1 року, в сумі 482 тис. грн. Собівартість розраховується з використанням методів середньозваженої собівартості.

12. ТОРГІВЕЛЬНА ТА ІНША ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ, НЕТТО

Довгострокова дебіторська заборгованість, поточна торговельна і інша дебіторська заборгованість за чистою реалізаційною вартістю (за вирахуванням резервів знецінення) представлені таким чином:

Дебіторська заборгованість	01.01.2014	31.12.2014
Довгострокова дебіторська заборгованість (надані позики працівникам Підприємства)	25	109
Дебіторська заборгованість за відпущену продукцію	5.356	5.050
<i>Резерв знецінення</i>	<i>(54)</i>	<i>(1.262)</i>
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками:</i>		
<i>За виданими авансами</i>	<i>1.063</i>	<i>936</i>
<i>Резерв знецінення</i>	<i>(281)</i>	<i>(361)</i>
<i>З бюджетом</i>	<i>2</i>	<i>-</i>
Інша поточна дебіторська заборгованість	44	72
Всього	6.490	6.167

На 31 грудня 2013 і 2014 рр. торгова та інша дебіторська заборгованість є безпроцентною та погашається в ході звичайної господарської діяльності Підприємства.

У 2014 р. збитки на формування резерву у сумі 1.289 тис. грн. були визнані у складі інших операційних витрат; за рахунок резерву безнадійна заборгованість у звітному році не списувалась, загальна сума резерву знецінення боргів: на 01.01.14 – 331 тис. грн., на 31.12.14 – 1.623 тис. грн.

13. ГРОШОВІ КОШТИ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТИ

Грошові кошти Підприємства представлені наступним чином:

(тис. грн.)

Грошові кошти	01.01.2014	31.12.2014
Грошові кошти в національній валюті на поточних рахунках	1.257	922
Грошові кошти в національній валюті на депозитних рахунках	-	-
Грошові кошти в іноземній валюті на поточних рахунках	-	430
Всього	1.257	1.352

Грошові кошти та їх еквіваленти Підприємства не прострочені та не знецінені. Грошові кошти, користування якими обмежено, на Підприємстві відсутні.

Інформація про надходження та витрачання грошових коштів відображена у Звіті про рух грошових коштів, який складено за прямим методом.

14. ЗАРЕЄСТРОВАНИЙ СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ

Засновником ПАТ «Мар'янівський склозавод» є Держава в особі Регіонального відділення Фонду державного майна України в Житомирській області (далі - РВ ФДМУ).

Статутний капітал Товариства формувався в процесі приватизації Державного підприємства «Мар'янівський склозавод», відповідно до рішення (наказу) РВ ФДМУ в Житомирській області від 30 червня 1995 року №149 – ВАТ, шляхом перетворення державного підприємства у відкрите акціонерне товариство відповідно до ЗУ «Про приватизацію державних підприємств», «Про господарські товариства» та інших законодавчих актів. ПАТ «Мар'янівський склозавод» є правонаступником ВАТ «Мар'янівський склозавод». Згідно акту оцінки вартості майна державного підприємства «Мар'янівський склозавод», затвердженого наказом РВ ФДМУ в Житомирській області від 22 червня 1995 р. та Статуту, статутний капітал Товариства становив 412.686,25 грн. та був поділений на 1.650.745 іменних простих акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна.

У 2002 році зареєстровано збільшення розміру статутного капіталу Підприємства на 3.000.000 грн., шляхом додаткового випуску простих іменних акцій в кількості 12.000.000 штук номінальною вартістю 0,25 грн., відповідно до Свідоцтва №271/1/02 про реєстрацію випуску акцій виданого ДК ЦПФР м. Києва 12.06.2002 року.

У 2003 році зареєстровано збільшення статутного капіталу Підприємства на 1.500.000 грн., шляхом додаткового випуску простих іменних акцій в кількості 6.000.000 штук номінальною вартістю 0,25 грн., відповідно до Свідоцтва №659/1/03 виданого ДК ЦПФР м. Києва 22.12.2003 року.

У 2010 році проведено дематеріалізацію акцій Підприємства. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій у бездокументарній формі існування видане ДК ЦПФР м. Києва 05 листопада 2010 року №1022/1/10.

Величина сформованого та оплаченого статутного капіталу Підприємства станом на 31.12.2014 року складає 4.912.686,25 гривень, який поділено на 19.650.745 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 гривень.

Обслуговування емісії цінних паперів в бездокументарній формі здійснюється ПАТ «Національний депозитарій України». При проведенні процедури дематеріалізації

Підприємством укладено договір про відкриття рахунків у цінних паперах зі зберігачем ПАТ «Комерційний Банк «Хрещатик».

Акції розміщені серед акціонерів наступним чином:

- загальна кількість рахунків фізичних осіб – 607 (шістсот сім), які володіють 964.645 шт. акцій, що становить 4,9089% статутного капіталу;
- власники юридичні особи – 1 (одна) юридична особа, що володіє 18.686.100 шт. акцій – 95,0911% статутного капіталу (ПП «ЯН» Україна, код 20036365).

15. ПОЗИКИ

Станом на 31 грудня 2014 року (та станом на початок року) Товариство має зобов'язання по позиках, які за термінами погашення відображені у складі довгострокових або поточних зобов'язань. Всі перелічені нижче кредитні ресурси отримані Підприємством в ПАТ «Державний експортно-імпорتنний банк» (АТ «Укресімбанк») за кредитними договорами, що є додатками до Генеральної кредитної угоди №5207№02 від 18.05.2007р.

Вид зобов'язань	01.01.2014	31.12.2014
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	269	430
- заборгованість в нац.валюті, на 01.01.14 обліковується залишок довгострокової заборгованості по кредитному договору №5212К11 від 15.11.12 в сумі 269 тис. грн., строк повернення 02.08.2014, процентна ставка LIBOR USD (6m)+ 8,5 % річних, але не менше ніж 9,3% та не більше 15% річних. Сума погашена своєчасно протягом січня-березня місяців 2014 року	269	-
- заборгованість в доларах США (27245,19 USD) за кредитним договором №5214К15/ЕЕР-18-ЕХІМ від 25.09.2014 укладеному в межах Генеральної кредитної угоди №5207№02 від 18.05.2007, ліміт кредитної лінії – 680 тис.дол.США, кінцевий термін погашення -31.08.2018, в т.ч. 149 тис.дол.США – зі строком погашення за графіком до 31.12.2015; процентна ставка – базова ставка LIBOR для доларів США(індекс) + 7,4%, але не менше ніж 7,9% та не більше 12%.	-	430
Короткострокові кредити банків	4.600	3.838
- заборгованість за кредитним договором №5213К3 від 12.04.13 перед ПАТ «Державний експортно-імпорتنний банк», строк погашення 11.04.14, процентна ставка 21,7% річних. Заборгованість своєчасно погашена протягом січня-квітня 2014 року.	4.600	-
- заборгованість в національній валюті, за кредитним договором №5214К6 від 31.03.2014; ліміт кредитної лінії 4.600 тис. грн., кінцевий термін погашення 30.03.2015, розмір процентної ставки за кредитом – фіксована 21,5% річних	-	3.838

Кредитні заборгованості, що підлягали сплаті у 2014 році, погашені Підприємством своєчасно та в повному обсязі. Прострочена заборгованість за банківськими кредитами та відсотками за їх користування станом на 31.12.2014 відсутня.

У 2014 році кредитні ресурсами отримані для фінансування/рефінансування витрат з модернізації виробничих потужностей (холодний капітальний ремонт скловареної печі №1). За умовами Генеральної кредитної угоди, під заставу в забезпечення кредитної заборгованості, Підприємством надані АТ «Укресімбанку» основні засоби вартістю 12.700 тис.грн. В 2014 році оформлений договір застави №5214Z15 від 20.11.2014(під заставу надані 22 об'єкти обладнання вартістю 2.834 тис.грн.) та договір застави №5214Z16 від 20.11.2014 (під заставу оформлені майнові права – право вимоги комплекту вогнетривких матеріалів) заставною вартістю 113521,35 доларів США.

16. ТОРГІВЕЛЬНА ТА ІНША КРЕДИТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Станом на 31 грудня 2013 та 2014 року торгівельна та інша кредиторська заборгованість представлений наступним чином:

тис. грн.

Кредиторська заборгованість	01.01.2014	31.12.2014
<i>Довгострокові зобов'язання</i>	-	-
Поточні зобов'язання, в т. ч:	11.351	10.540
Короткострокові кредити банків	4.600	3.838
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	269	430
Заборгованість постачальникам за сировину, матеріали, послуги	3.493	2.960
Кредиторська заборгованість перед бюджетом	270	967
Кредиторська заборгованість по страхуванню	437	476
Кредиторська заборгованість по заробітній платі	1.537	949
Поточні забезпечення	650	857
Інша кредиторська заборгованість	95	63
Всього зобов'язання:	11.351	10.540

До складу Поточних забезпечень включені зобов'язання Підприємства щодо оплат відпусток працівникам, які не були використані в поточному періоді; зобов'язання визнаються під час надання працівниками послуг, які збільшують їхні права на майбутні компенсації за відпустки. Сума забезпечення на 31.12.2014 р. складає 857 тис. грн.

17. ІНФОРМАЦІЯ ЗА СЕГМЕНТАМИ

Інформація про доходи, витрати, активи і зобов'язання сегментів не представлена оскільки за рік, що закінчився 31 грудня 2014 року Товариством виділено 1 господарський сегмент. Оскільки операційні сегменти, які, відповідно до облікової політики: - були ідентифіковані відповідно до визначення операційного сегмента або є об'єднанням сегментів; - перевищує кількісні пороги для звітних сегментів – відсутні.

18. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ

Основні фінансові інструменти Товариства включають торгіву кредиторську заборгованість. Основною ціллю даних фінансових інструментів є залучення коштів для фінансування операцій Товариства. Також Товариство має інші фінансові інструменти, такі як: торгова дебіторська заборгованість, грошові кошти та короткострокові депозити.

Основні ризики включають: ризик ліквідності.

Політика управління ризиками включає наступне:

Ризик ліквідності

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнози потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Управління капіталом

Товариство здійснює заходи з управління капіталом, спрямовані на зростання рентабельності капіталу, за рахунок оптимізації структури заборгованості та власного капіталу, таким чином, щоб забезпечити безперервність своєї діяльності. Управлінський персонал Товариства здійснює огляд структури капіталу на щорічній основі. При цьому управлінський персонал аналізує вартість капіталу та притаманні йому складовим ризики. На основі отриманих висновків Товариство здійснює регулювання капіталу шляхом залучення додаткового капіталу або фінансування.

19. УМОВНІ ТА КОНТРАКТНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Операційне середовище

Підприємство функціонує в нестабільному економічному середовищі. Поточна ситуація пов'язана з наростанням політичної кризи в країні, зростанням курсу валют, вартості енергоносіїв, сировини і матеріалів. Незважаючи на стабілізаційні заходи, які вживаються урядом України з метою підтримки фінансового сектору та забезпечення ліквідності українських компаній, існує невизначеність щодо можливості доступу до джерел капіталу, а також вартості капіталу для Товариства та її контрагентів, що може вплинути на фінансовий стан, результати операцій та економічні перспективи Товариства. В той час як керівництво вважає, що воно вживає усіх необхідних заходів для підтримки економічної стабільності Товариства в умовах, що склалися, подальше погіршення ситуації у зазначених вище галузях може мати негативний вплив на результати та фінансовий стан Товариства, який неможливо визначити на цей момент.

Оподаткування, юридичні питання

Внаслідок наявності в українському законодавстві положень, які дозволяють більш ніж один варіант тлумачення, є можливість того, що податкові органи можуть піддати сумніву певне тлумачення, засноване на оцінці керівництва економічної діяльності Товариства, ймовірно, що Товариство змушене буде сплатити додаткові податки, штрафи та пені. Така невизначеність може вплинути на вартість фінансових інструментів, втрати та резерви від знецінення, а також на ринковий рівень цін на угоди. На думку управлінського персоналу, Товариство сплатило усі податки, тому фінансова звітність не містить резервів під податкові збитки. Податкові звіти можуть переглядатись відповідними податковими органами протягом трьох років.

У 2014 році органами ДФС проведена документальна позапланова виїзна перевірка діяльності Підприємства з питань дотримання вимог податкового, валютного та іншого законодавства з 01.04.2012 по 31.12.2013. За результатами перевірки донараховано податку на прибуток в сумі 79 тис.грн., відповідна штрафна санкція – 40 тис.грн., суми були сплачені Підприємством в повному розмірі та своєчасно.

20. ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОЇ ДАТИ

Після 31 грудня 2014 року до дати затвердження керівництвом фінансової звітності не відбувалось подій, які могли б вплинути на фінансовий стан Товариства та на необхідність коригування показників фінансової звітності за 2014 рік.

21. ЗАТВЕРДЖЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Ця фінансова звітність за 2014 рік, була затверджена керівництвом до надання Наглядовій раді та Зборам Акціонерів Товариства, 28 лютого 2015 року.

В.о.Голови правління _____ Будник Роман Петрович

Фінансовий директор
(головний бухгалтер) _____ Абдалова Марія Владиславівна

М.П.